

Data 29/04/2024

Determinazione n.7/24

OGGETTO: Presa atto istanza Avv. Cerroni per conto di Marzia Catalano-Aggiornamento graduatoria addetti allo spazzamento ;

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTINOVE** del mese di **APRILE** alle ore 12:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.9 del 06/06/2023, oltre a nominare i membri del C.d.A. nelle persone di Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci, è stato nominato Presidente del C.d.A. il Dr. **Roberto Valentino Di Schiavi**;

VISTA la delibera di CdA n.10/2023 (Presa atto Decreto Sindacale);

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico);

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.25 del 30/10/2022 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2023 ed il Piano Pluriennale 2023/2025;

VISTA la delibera di C.C.n. 38 del 06/11/23 con la quale è stato approvato il piano programma rimodulato 2023 e pluriennale 23/25;

VISTA la delibera di cda n.06 del 24/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2024 e pluriennale 2024/2026;

VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTA la Delibera di CdA n. 29 del 30/12/2023 con la quale è stata approvata una parte della nuova graduatoria definitiva (con esame domande attraverso griglia di verifica) ;

VISTA la delibera di cda n.02 del 15/02/24 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva relativa ai vari servizi compreso gli addetti allo spazzamento strade e piazze;

VISTA l'istanza prodotta via pec dallo studio legale Avv. Ivana Cerroni, in data 11/03/2024, per chiarimenti e aggiornamenti relativi alla assistita Marzia Catalano, la quale aveva partecipato all'ultimo avviso pubblico(bando) con n. domanda **231030-00028**;

CONSIDERATO che la Sig.ra Catalano aveva prestato servizio presso l'Asm fino al 31/12/2023 ed era stata assunta con un primo contratto a tempo determinato con la mansione di addetta allo spazzamento sin dallo 04/04/2022;

PRESO ATTO della partecipazione al nuovo bando, dopo una attenta verifica della documentazione prodotta, erroneamente il sistema informatizzato non aveva tenuto conto di una parte del punteggio maturato relativo al servizio prestato con esperienze pregresse;

PRESO ATTO che l'errore era stato commesso nella compilazione della domanda (come dichiarato dalla ricorrente), ma entro i 5 giorni concessi dal bando, la candidata aveva presentato regolare istanza di correzione;

PRESO ATTO che nello stilare, attraverso la griglia di comparazione, relativa ai primi nominativi convocati, per puro errore di convocazione, era stato omissivo di accogliere le istanze prodotte;

VERIFICATA tutta la documentazione prodotta, si prende atto di accogliere l'istanza di correzione della domanda stessa inoltrata e si aggiorna la **graduatoria con il nuovo punteggio pari a 70 punti**;

VISTO il nuovo punteggio assegnato alla Catalano, la graduatoria definitiva, dei primi convocati, viene aggiornata con il seguente punteggio:

1° Gianluca Iacovone (75) ; 2° Osvaldo De Marco (71) ;3° Bruno Bianzarelli (70) ;4° -Marzia Catalano (70) ;5° -Davide Galluppi (68) ; 6° -Papa Francesca (65) ;7-Cesare La Pietra (64) ;

RITENUTO di provvedere in merito:

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- 2) **DI ACCOGLIERE** l'istanza prodotta dall'Avv. Ivana Cerroni per conto dell'assistita Marzia Catalano;
- 3) **DI AGGIORNARE** la graduatoria definitiva relativa ai primi convocati per il servizio di addetti allo spazzamento e considerare il nuovo punteggio da attribuire alla Sig.ra Catalano che passa da 40 (35° posto) a 70, posizionandola al 4° posto;
- 4) **DI Rendere pubblica** la determina attraverso l'albo pretorio dell'Asm e il sito Web istituzionale dell'azienda;
- 5) **DI DARE ALTRESI' ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile.

La Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Dott.ssa Giulia Carrocci



Il Presidente

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

