

Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Data 03/09/2024

Determina n.48/2024

OGGETTO: Servizi Eco Pontecorvo, Gestione Impianti, Scolastici: Determina di liquidazione Soc. TBS Europe per ricariche fuel card e diritti Albo Gestori Ambientali anno 2024.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **TRE** del mese di **SETTEMBRE** ore 08:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

VISTA la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

VISTA la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

VISTO il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera di C.C. n.38 del 06/11/2023 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2023 e Pluriennale 2023/2025;

VISTE le delibere di CdA n.06 del 24/04/2024 e n.08 del 11/07/2024, con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

VISTO il Piano Programma dell'ASM e il Bilancio dell'esercizio in corso;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

VISTO l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);

DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'azienda stessa;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e servizi, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 (Procedure per l'affidamento), comma 1, lett. B del Decreto Legislativo n.36/2023 (CODICE APPALTI) "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

VISTA la necessità di provvedere con urgenza ad effettuare le ricariche delle fuel card dei Servizi Scolastici, Eco Pontecorvo e Gestione Impianti fornite dalla Soc. **TBS EUROPE Srl**, Via Marcello Staglieno 10/27 16129 Genova, P. IVA 022811270997, per consentire agli automezzi in dotazione alla ASM di continuare a svolgere i vari servizi;

VISTE le fatture n.029358-F24 del 03-09-2024 (importo totale: € 512,20 di cui € 500,00 importo di ricarica fuel card + € 10,00 commissione di ricarica+ IVA € 02,20- CIG B2E61B5FD8, Servizio Gestione Impianti), n.029360-F24 del 03-09-2024 (importo totale: € 6.146,40 di cui € 6.000,00 importo di ricarica fuel card + € 120,00 commissione di ricarica+ IVA € 26,40- CIG B2E617B000, Servizi Scolastici), e n.029359-F24 del 03-09-2024 (importo totale: € 6.658,60 di cui € 6.500,00 importo di ricarica fuel card + € 130,00 commissione di ricarica+ IVA € 28,60- CIG B2820B71A4, Servizio Eco Pontecorvo) presentate dalla società **TBS EUROPE Srl**, Via Marcello Staglieno 10/27 16129 Genova, P. IVA 022811270997;

VISTE le comunicazioni pervenute da parte dell'**ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI**, relative al rinnovo del pagamento dei diritti Albo Gestori Ambientali anno 2024 (cod. avviso: 3970 0000 0051 4700 15; Pagamento Diritti - Identificativo Pagamento: 6175320, Cod. CBILL H3546= tot. € 90,00; cod. avviso: 3970 0000 0051 4701 16; Pagamento Diritti - Identificativo Pagamento: 6175322, Cod. CBILL H3546= tot. € 16,00), Ente creditore: **C.C.I.A.A. DI ROMA**, Via De Burro 147 00186 Roma, Cod. Fiscale 80099790588 (scadenza termine per il pagamento: 03/10/2024 per entrambi gli avvisi);

DATO ATTO che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere alla liquidazione degli impegni di spesa di cui trattasi;

RITENUTO per quanto sopra esposto, di dover provvedere urgentemente in merito:

DETERMINA

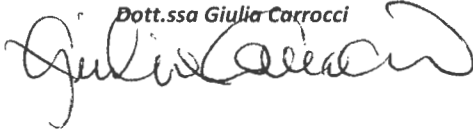
- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI IMPEGNARE** le somme corrispettive e contestualmente **LIQUIDARE** alla ditta **TBS EUROPE Srl** le fatture n.029358-F24 del 03-09-2024 (importo totale: € 512,20 di cui € 500,00 importo di ricarica fuel card + € 10,00 commissione di ricarica+ IVA € 02,20-

CIG B2E61B5FD8, Servizio *Gestione Impianti*), n.029360-F24 del 03-09-2024 (importo totale: € 6.146,40 di cui € 6.000,00 importo di ricarica fuel card + € 120,00 commissione di ricarica+ IVA € 26,40- CIG B2E617B000, *Servizi Scolastici*), e n.029359-F24 del 03-09-2024 (importo totale: € 6.658,60 di cui € 6.500,00 importo di ricarica fuel card + € 130,00 commissione di ricarica+ IVA € 28,60- CIG B2820B71A4, Servizio *Eco Pontecorvo*);

- 3) **DI LIQUIDARE** i diritti all'Albo Gestori Ambientali anno 2024 (cod. avviso: 3970 0000 0051 4700 15; Pagamento Diritti - Identificativo Pagamento: 6175320, Cod. CBILL H3546= tot. € 90,00; cod. avviso: 3970 0000 0051 4701 16; Pagamento Diritti - Identificativo Pagamento: 6175322, Cod. CBILL H3546= tot. € 16,00), per una spesa totale pari ad € 106,00 in favore dell'Ente creditore **C.C.I.A.A. DI ROMA**, Via De Burro 147 00186 Roma, Cod. Fiscale 80099790588- centro di costo Servizio *Eco Pontecorvo*;
- 4) **DI DARE ATTO** che le somme liquidate trovano copertura finanziaria con imputazione sui vari centri di costo relativi ai Bilancio di esercizio anno 2024;
- 5) **DI RENDERE PUBBLICA** la presente Determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carrocci



Il Presidente/Direttore Generale F.F.

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

