

Data 24/09/2024

Determinazione n.18/24

OGGETTO: Servizio Asilo Nido -Assunzione di personale a T.D. e P.T. necessario per i servizi gestiti dall'Asm;

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **SETTEMBRE** alle ore 10:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

IL PRESIDENTE

VISTO l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del Cda; In tal caso gli atti sono sottoposti al Cda per la ratifica nella prima riunione successiva;

VISTO il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n.9 del 06/06/2023, oltre a nominare i membri del C.d.A. nelle persone di Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci, è stato nominato Presidente del C.d.A. il **Dr. Roberto Valentino Di Schiavi**;

VISTA la delibera di CdA n.10/2023 (Presa atto Decreto Sindacale);

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico);

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTA la delibera CdA ASM n.25 del 30/10/2022 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2023 ed il Piano Pluriennale 2023/2025;

VISTA la delibera di C.C. n. 38 del 06/11/2023 con la quale è stato approvato il piano programma rimodulato 2023 e pluriennale 2023/2025;

VISTO lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

VISTE le delibere di CdA n.06 del 24/04/2024 e n.08 del 11-07-2024, con le quali sono stati approvati il piano programma 2024 e pluriennale 2024/2026;

VISTA la necessità di assumere con urgenza una educatrice a T.D. e P.T. per sostituire nel servizio di Asilo Nido la dipendente Marisa Delle Cese in malattia dal **25/09/24** al **02/10/24** come da certificato medico prot. 1218 del 24/09/24 ;

VISTA la graduatoria esistente per le educatrici dell'asilo nido e considerate quelle già assunte, e le rinunce pervenute, la prima che ha dato la propria disponibilità, dopo che è stata contattata per le vie brevi, è la sig.ra Marchetti Gaia (n.9 in graduatoria) per essere assunta con contratto P.T. e a T.D. a partire dal **25/09/2024** al **02/10/2024**, nel limite delle 20 ore settimanali dal lunedì al venerdì 4 h/g;

RITENUTO di provvedere in merito:

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- 2) **DI DARE ATTO** che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e migliorare il servizio pubblico;
- 3) **DI ASSUMERE** con contratto P.T. e a T.D. la educatrice Marchetti Gaia dal **25/09/2024** al **02/10/2024** nel limite delle 20 h/sett. dal lunedì al venerdì con 4 h/g.
- 4) **DI Rendere pubblica** la determina attraverso l'albo pretorio dell'Asm e il sito Web istituzionale dell'azienda;
- 5) **DI DARE ATTO** che le assunzioni trovano copertura finanziaria sui centri di costo: -Asilo Nido
- 6) **DI DARE ALTRESI' ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile.

La Responsabile dell'Ufficio di segreteria
Dott.ssa Giulia Carrocci



Il Presidente
Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

