

Data 23/10/2024

Determina n.54/2024

**OGGETTO:** Servizi Scolastici, Asilo Nido, Gestione Impianti, Eco Pontecorvo, Pubbliche Affissioni, ASM costi gestione e funzionamento: Determina di liquidazione retribuzioni dipendenti e compensi CdA SETTEMBRE 2024 e liquidazione polizza semestrale Assicurazioni Generali Ag. Longo Angelo & Co..

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTITRE** del mese di **OTTOBRE** alle ore 15:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci

**IL DIRETTORE GENERALE F. F.**

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

**VISTA** la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

**VISTA** la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

**VISTO** l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTE** le Delibere di Cda n.06 del 24/04/2024 e n.08/24 con le quale sono stati approvati il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

**VISTA** la delibera di G.C. n.150 del 25/09/2024 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo, il Piano Programma e il Bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

**PRESO ATTO** che l'importo complessivo delle retribuzioni dei dipendenti e dei compensi spettanti ai componenti del CdA della ASM Pontecorvo per il mese di **SETTEMBRE 2024** è pari a **€ 61.837,22** (di cui **€ 60.780,97** a titolo di retribuzioni e compensi CdA mese di **SETTEMBRE 2024+ € 168,00** integrazione retribuzione di Agosto 2024 dipendente P. P.; **€ 95,22** quali somme oggetto di pignoramento di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente D. L. C., id. proc. esec. n°MIPG6020220006790 - C22MINRR del 14/07/2022; **€ 72,14** quali somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente D. R. F., codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519; **€ 146,99** quali somme oggetto pignoramento 1/5 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente M. C., codice identificativo n. 140/2019 R.G.E Giudice Dott.ssa Rosanna Gentile; **€ 130,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente E. E., cessione n. 240725 Soc. PREXTA SpA; **€ 170,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente E. E., cessione n. 254611 Soc. PREXTA SpA; **€ 120,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente D. R. G. V., riferimento pratica- contratto di finanziamento n.55090 del 20/02/2023 Soc. PITAGORA SPA Lotto nr. 1155; **€ 322,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente D. M. O. riferimento pratica n. 13657-6341300550, Soc. Vittoria Assicurazioni SpA);

**VISTA** la comunicazione da parte dell'Agenzia di **LONGO ANTONIO, ANGELO E CECILIA S.a.s.** inerente il rinnovo del pagamento del premio semestrale **polizza RCT GENERALI n.760164139** per la copertura dei rischi relativi alle attività dei dipendenti della ASM Pontecorvo di importo pari ad **€ 2.200,00**, in scadenza il 28/10/2024;

**VISTO** il CIG richiesto e acquisito: **B3EBC035B9**;

**RITENUTO** di liquidare per il mese di **SETTEMBRE 2024** le retribuzioni dei dipendenti ed i compensi del CdA della ASM Pontecorvo, oltre alle somme pignorate ed oggetto di finanziamento/ cessione del quinto, come da prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di quest'ufficio;

**RITENUTO** di liquidare il premio semestrale **polizza RCT GENERALI n.760164139** per la copertura dei rischi relativi alle attività dei dipendenti della ASM Pontecorvo di importo pari ad **€ 2.200,00** (scad.: 28/10/2024), cin favore del soggetto intermediario **Agenzia di LONGO ANTONIO, ANGELO E CECILIA S.a.s**, Via Riccardo da S. Germano n.47, 03043, Cassino (Fr) C. F. 02974320604 P. IVA 02974320604;

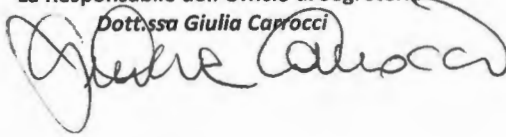
**CONSIDERATO** che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere alla liquidazione degli impegni di spesa di che trattasi;

**DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente;
- 2) **DI LIQUIDARE** le retribuzioni dei dipendenti ed i compensi dei componenti del CdA della ASM Pontecorvo per il mese di SETTEMBRE 2024;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa di **€ 61.837,22** sul Bilancio di previsione 2024 centri di costi "Servizi Scolastici- Asilo Nido- Gestione Impianti- Ausilio ufficio manutenzione Comune - Eco Pontecorvo- Pubbliche Affissioni- ASM costi di Gestione";
- 4) **DI LIQUIDARE** il premio semestrale (scad.: 28/10/2024) della **polizza RCT GENERALI n.760164139** per la copertura dei rischi relativi alle attività dei dipendenti della ASM Pontecorvo di importo pari ad **€ 2.200,00** (CIG B3EBC035B9) in favore dell'**Agenzia di LONGO ANTONIO, ANGELO E CECILIA S.N.C.**;
- 5) **DI DARE ATTO** che le somme liquidate trovano copertura finanziaria con imputazione sui vari centri di costo relativi ai Bilancio di esercizio anno 2024;
- 6) **DI AUTORIZZARE** il Presidente, in qualità di Legale Rappresentate *pro tempore*, a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali al presente provvedimento;
- 7) **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Caprocci



IL Presidente/Direttore Generale F.F.

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

