

Data 11/12/2024

Determina n.61/2024

**OGGETTO:** Servizi Scolastici, Asilo Nido, Gestione Impianti, Eco Pontecorvo, Pubbliche Affissioni, ASM costi gestione e funzionamento: Determina di liquidazione Tredicesime Mensilità Dicembre 2024 e bollo per iscrizione ANGA.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **UNDICI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 08:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci

**IL DIRETTORE GENERALE F. F.****PREMESSO CHE:**

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

**VISTA** la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

**VISTA** la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

**VISTO** l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTE** le Delibere di CdA n.06 del 24/04/2024 e n.08 del 11/07/2024, con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

**VISTA** le Delibere di Giunta Comunale n.150 del 25/09/2024 e di Consiglio Comunale n.45 del 30/09/2024 con le quali è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo, il Piano Programma e il Bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

**PRESO ATTO** che l'importo complessivo delle tredicesime mensilità spettanti ai dipendenti della ASM Pontecorvo in riferimento al mese di Dicembre 2024 è pari a € **45.382,57** (di cui € **44.784,00** a titolo di tredicesime mensilità 2024; € **63,95** quali somme oggetto di pignoramento di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente D. L. C., id. proc. esec. n°MIPG6020220006790 - C22MINRR del 14/07/2022; € **56,30** quali somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente D. R. F., codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519; € **118,10** quali somme oggetto pignoramento 1/5 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente M. C., codice identificativo n. 140/2019 R.G.E Giudice Dott.ssa Rosanna Gentile);

**VISTA** la comunicazione inoltrata dall'Ing. Baldaccini Marco, Responsabile Tecnico del Servizio Eco Pontecorvo, riguardante l'inoltro all'Albo Gestori Ambientali della domanda di registrazione dell'automezzo RSU targato FB910EW a completamento della quale è obbligatorio produrre l'attestazione di versamento del bollo di € **16,00** (causale: rilascio o iscr. sottoclasse cat.1 Albo Gestori Ambientali- cod. avviso: 3970 0000 0054 1029 25; Pagamento Bolli-Identificativo Pagamento: 6267276, Cod. CBILL H3546), in favore dell'Ente creditore **C.C.I.A.A. DI ROMA**, Via De Burro 147 00186 Roma, Cod. Fiscale 80099790588 (scadenza termine per il pagamento: 08/01/2025);

**RITENUTO** di liquidare le tredicesime mensilità spettanti ai dipendenti della ASM Pontecorvo in riferimento al mese di Dicembre 2024, oltre alle somme pignorate, come da prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di quest'ufficio;

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, di dover provvedere in merito;

**CONSIDERATO** che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere alla liquidazione degli impegni di spesa di che trattasi;

**DETERMINA**

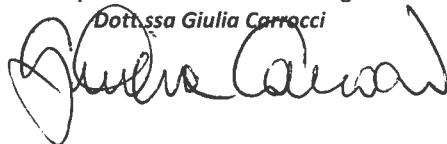
- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente;
- 2) **DI LIQUIDARE** le tredicesime mensilità spettanti ai dipendenti della ASM Pontecorvo in riferimento al mese di Dicembre 2024;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa di € **45.382,57** sul Bilancio di previsione 2024 centri di costi "Servizi Scolastici- Asilo Nido- Gestione Impianti- Ausilio ufficio manutenzione Comune - Eco Pontecorvo- Pubbliche Affissioni- ASM costi di Gestione";
- 4) **DI LIQUIDARE** l'avviso di pagamento del bollo inerente la domanda di registrazione dell'automezzo RSU targato FB910EW per un importo tot. pari ad € **16,00** (causale: rilascio o iscr. sottoclasse cat.1 Albo Gestori Ambientali- cod. avviso: 3970 0000 0054

1029 25; Pagamento Bolli-Identificativo Pagamento: 6267276, Cod. CBILL H3546), in favore dell'Ente creditore **C.C.I.A.A. DI ROMA;**

- 5) **DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria di tale spesa riguarda il centro di costo *Eco Pontecorvo*- Bilancio di esercizio anno 2024;
- 6) **DI AUTORIZZARE** il Presidente, in qualità di Legale Rappresentate *pro tempore*, a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali al presente provvedimento;
- 7) **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

*Dott.ssa Giulia Caracci*



IL Presidente/Direttore Generale F.F.

*Dr. Roberto Valentino Di Schiavi*

