

Data 29/01/2025

Determina n.06/2025

OGGETTO: Servizio ECO PONTECORVO- Proroga affidamento annualità 2025 incarico addetto ufficio stampa Fratarcangeli Loris e social media manager Azienda IG WEBAL.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore 15:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.
PREMESSO CHE:**

PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

VISTA la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

VISTA la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

VISTO l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

VISTO il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTE le Delibere di CdA n.06 del 24/04/2024 e n.08 del 11/07/2024, con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

VISTA le Delibere di Giunta Comunale n.150 del 25/09/2024 e di Consiglio Comunale n.45 del 30/09/2024 con le quali è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo, il Piano Programma e il Bilancio dell'esercizio in corso;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

VISTO l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);

DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura di beni e servizi, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 (Procedure per l'affidamento), comma 1, lett. B del Decreto Legislativo n.36/2023 (CODICE APPALTI) "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

VISTA la Delibera di CdA n.29/2021 con la quale veniva inizialmente affidato l'incarico di addetto Ufficio Stampa a un soggetto esterno, per garantire la corretta gestione e diffusione di tutte le informazioni inerenti al servizio della raccolta differenziata (Eco Pontecorvo);

CONSIDERATO che tutt'oggi risulta necessario effettuare interventi divulgativi sulle modalità di erogazione del servizio per implementare la comunicazione attraverso comunicati stampa, manifesti, volantini, ecc.;

VISTA la disponibilità manifestata dal Sig. **FRATARCANGELI Loris**, il quale contattato per le vie brevi ha fatto pervenire in data 10/01/2025 un preventivo al fine di dichiarare la propria disponibilità a prorogare alle stesse condizioni precedentemente concordate la collaborazione professionale già in essere, ossia **€ 350,00 mensili onnicomprensivi** in regime di partita IVA per il periodo **01/01/2025- 31/12/2025**;

CONSIDERATO che il servizio di collaborazione in proroga è per 12 mesi ed ha un costo di **€ 4.200,00 onnicomprensivi**;

VISTA la Delibera di CdA n.03/2022 con la quale veniva inizialmente affidato l'incarico di *social media manager* a un soggetto esterno, per realizzare una campagna pubblicitaria con comunicazione sulle pagine *social* avente ad oggetto il servizio della raccolta differenziata (Eco Pontecorvo);

CONSIDERATO che per gli stessi motivi illustrati in precedenza, continua a manifestarsi l'esigenza di curare la comunicazione attraverso i social network delle informazioni inerenti il funzionamento della raccolta differenziata, servizio che ad oggi risulta ancora in via di ultimazione;

VISTA la disponibilità espressa dalla società **IG WEBAL di GELFUSA IRENE**, P.IVA: 03286890607, codice fiscale: GLFRNI88A71G838K (subentrata alla Soc. WEBAL MARKETING di Gelfusa Martina a seguito del cambio di ragione sociale comunicato all'ASM a mezzo email in data 10/01/2025), la quale ha fatto pervenire per le vie brevi un preventivo in data 10/01/2025, in cui manifestava la propria disponibilità a prorogare alle stesse condizioni precedentemente concordate la collaborazione professionale già in essere per il periodo **01/01/2025- 31/12/2025**, agli stessi patti e condizioni, ossia **€ 300,00 mensili onnicomprensivi**;

CONSIDERATO che il servizio di collaborazione in proroga è per 12 mesi ed ha un costo di **€ 3.600,00 onnicomprensivi**;

ATTESO che alla presenza di tutti i presupposti si possono approvare gli impegni di spesa di cui trattasi;

PRESO ATTO che il sottoscritto, in qualità di responsabile del procedimento, ha richiesto all'ANAC i seguenti CIG di copertura dei rispettivi impegni di spesa:

- B535DEEC86, di importo pari ad **€ 4.200,00** per la proroga collaborazione, Sig. **FRATARCANGELI LORIS**;
- B535DEFD59, di importo pari ad **€ 3.600,00** per la proroga collaborazione, Soc. **IG WEBAL di Gelfusa Irene**;

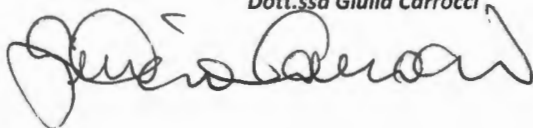
RITENUTO quindi, per quanto sopra esposto, di provvedere in merito:

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI PROROGARE** per il periodo **01/01/2025- 31/12/2025** l'affidamento dell'incarico di collaborazione professionale di Addetto Ufficio Stampa per conto della ASM Pontecorvo al Sig. **FRATARCANGELI Loris**, al costo complessivo di **€ 350,00 mensili** e impegnare la somma di **€ 4.200,00** imputando tale spesa sul Bilancio 2025 centro di costo "Eco Pontecorvo";
- 3) **DI PROROGARE** per il periodo **01/01/2025- 31/12/2025** l'affidamento del servizio di *social media marketing* alla società **IG WEBAL di GELFUSA IRENE**, P.IVA: 03286890607, codice fiscale: GLFRNI88A71G838K (subentrata alla Soc. WEBAL MARKETING di Gelfusa Martina a seguito del cambio di ragione sociale) e impegnare la somma di **€ 3.600,00** imputando i costi sul Bilancio 2025 centro di costo "Eco Pontecorvo";
- 4) **DI RENDERE PUBBLICA** la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carrocci



IL Presidente/Direttore Generale F.F.

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

