

OGGETTO: SERVIZI ECO PONTECORVO e GESTIONE CARNEVALE 2025: Determina di liquidazione fattura Sig. FRATARCANGELI Loris e 2° acconto maestri carristi per 73^a edizione Carnevale 2025.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore 09:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE:

PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

VISTA la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

VISTA la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

VISTO il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTE le Delibere di Cda n.06 del 24/04/2024 e n.08/24 con le quale sono stati approvati il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

VISTA la delibera di G.C. n.150 del 25/09/2024 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il Bilancio dell'esercizio in corso;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

PRESO ATTO che il Comune di Pontecorvo con **Delibera di G.C. n.198 del 12/12/2024** ha deliberato di affidare all'ASM la gestione complessiva di tutte le manifestazioni relative allo svolgimento della **73° Edizione del Carnevale Pontecorvese anno 2025** (con sfilate del 23 febbraio e 02 marzo 2025) con il programma allegato (allegato "A");

CONSIDERATA la presa d'atto con **Delibera di Cda ASM n°19/2024** dell'affidamento della 73^a Edizione del Carnevale Pontecorvese, con annesso programma della manifestazione elaborato dall'amministrazione comunale;

PRESO ATTO che si stanno concludendo i contratti necessari per realizzare la manifestazione nei limiti della spesa preventivata di **€ 126.830,00** (di cui **€ 73.500,00** per le opere in carta pesta, **€ 23.200,00** per spese indifferibili es. polizza assicurativa ecc., **€ 20.630,00** per costi relativi a artisti, bande musicali ecc., e **€ 9.500,00** per spese vive indifferibili) e che ad avvenuta realizzazione degli eventi seguirà un dettagliato rendiconto di tutte le spese sostenute e prestazioni effettuate, con allegata documentazione giustificativa;

PRESO ATTO delle Determinazioni del Capo Area Amministrativa del Comune di Pontecorvo n.420 del 13/12/2024 che ha previsto l'erogazione di **€ 44.363,59** e n.62 del 12/02/2025 che ha previsto l'erogazione di **€ 22.446,00 a titolo di acconto per spese vive** (spese indifferibili da effettuarsi preventivamente alla realizzazione degli eventi), a fronte di una spesa complessiva di € 126.830,00 (programma e costi elaborati dal Consigliere Comunale delegato agli eventi Massimo Santamaria);

VISTO ed applicato l'art. 63 comma 2 lett. b n.l del D. Lgs n.50/2016, e art.51 comma 1 lettera a e L.77/2021 il quale per ragioni di natura tecnica ed artistica consente la procedura negoziata senza procedere alla pubblicazione di un bando di gara;

VISTO l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);

DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura di beni e servizi, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 (Procedure per l'affidamento), comma 1, lett. B del Decreto Legislativo n.36/2023 (CODICE APPALTI) "*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*".

VISTE le manifestazioni di interesse presentate dai maestri carristi per la costruzione di carri allegorici partecipanti alla 73° edizione del Carnevale Pontecorvese anno 2025: 1) **Rosati Pasqualino**; 2) **Di Traglia Gaetano/Assoc. UN PONTE A COLORI**; 3) **Gelfusa Domenico/Assoc. ARES CARNIVAL**; 4) **Carrocci Fabrizio/Assoc. FIT & DANCE REVOLUTION**; 5) **Assoc. CANTIERE MAZZAMAVERE**; 6) **Della Posta Guido**;

VISTE le richieste verbali pervenute da parte dei costruttori di carri allegorici per la liquidazione del 2° acconto delle spese di ingaggio;

CONSIDERATA la possibilità di liquidare in base alla disponibilità economica della ASM un 2° acconto ai maestri carristi:

- € 6.000,00 a **Rosati Pasqualino, Gelfusa Domenico/Assoc. ARES CARNIVAL, Carrocci Fabrizio/Assoc. FIT & DANCE REVOLUTION e Della Posta Guido**;
- € 4.000,00 a **Di Traglia Gaetano/Assoc. UN PONTE A COLORI ed all'Assoc. CANTIERE MAZZAMAVERE**;

VISTA la fattura n.FPA2_25 del 03-02-2025 (CIG B535DEEC86 periodo di fatturazione: Gennaio 2025_ importo complessivo: € 350,00 IVA esente), presentata dal professionista **FRATARCANGELI LORIS**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT03075790604, Codice fiscale: FRTLRS70H17G838Y, Regime fiscale: RF19 Regime forfettario, Indirizzo: Via Melfi di Sotto snc, Comune: Pontecorvo, Provincia: FR, Cap: 03037, Nazione: IT, relativa alla collaborazione professionale in qualità di addetto stampa per conto della ASM Pontecorvo- Servizio raccolta differenziata;

RITENUTO di dover liquidare le somme a titolo di acconto/ spese d'ingaggio ai maestri carristi e di provvedere in merito;

CONSIDERATA la congruità dei prezzi praticati per le fatture:

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
2. **DI LIQUIDARE** come 2° acconto delle spese di ingaggio le somme: € 6.000,00 a **Rosati Pasqualino, Gelfusa Domenico/Assoc. ARES CARNIVAL, Carrocci Fabrizio/Assoc. FIT & DANCE REVOLUTION e Della Posta Guido**; € 4.000,00 a **Di Traglia Gaetano/Assoc. UN PONTE A COLORI e all'Assoc. CANTIERE MAZZAMAVERE**;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 32.000,00 sul trasferimento avvenuto per la gestione del Carnevale 2025 come centro di costo *Gestione Carnevale 2025*;
4. **DI LIQUIDARE** la fattura n.FPA2_25 del 03-02-2025 (CIG B535DEEC86 periodo di fatturazione: Gennaio 2025_ importo complessivo: € 350,00 IVA esente), presentata dal professionista **FRATARCANGELI LORIS** ed imputare la relativa spesa sul Bilancio di esercizio 2025- centro di costo *Servizio Eco Pontecorvo*;
5. **DI PRECISARE** che responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'Azienda, sezione "amministrazione trasparente", ai sensi del D. Lgs. n.33/2013 e s. m. i. .

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Dott.ssa Giulia Carrocci



Il Presidente/Direttore Generale F.F.

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

