

Data 26/03/2025

Determina n.20/2025

**OGGETTO: Servizi Scolastici, Asilo Nido, Gestione Impianti, Eco Pontecorvo, Pubbliche Affissioni, ASM costi gestione e funzionamento: Determina di liquidazione retribuzioni dipendenti mese di Febbraio 2025 e fattura Soc. Net4Market CSAMed Srl per canone 2025.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **VENTISEI** del mese di **MARZO** alle ore 16.00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci

#### IL DIRETTORE GENERALE F. F.

#### PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;  
 - in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;  
**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;  
**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;  
**VISTA** la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);  
**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;  
**VISTA** la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);  
**VISTO** l'art.107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (Dir. Gen.le F.F. e RUP);  
**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;  
**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);  
**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);  
**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";  
**VISTE** le Delibere di CdA n.06 del 24/04/2024 e n.08 del 11/07/2024, con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;  
**VISTA** le Delibere di Giunta Comunale n.150 del 25/09/2024 e di Consiglio Comunale n.45 del 30/09/2024 con le quali è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026;  
**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo, il Piano Programma e il Bilancio dell'esercizio in corso;  
**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);  
**PRESO ATTO** che l'importo complessivo delle retribuzioni dei dipendenti e dei compensi spettanti ai componenti del CdA della ASM Pontecorvo per il mese di **FEBBRAIO 2025** è pari a € **77.635,64** (di cui € **76.927,87** a titolo di retribuzioni e compensi CdA mese di FEBBRAIO 2025; € **89,21** quali somme oggetto di pignoramento di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente D. L. C., id. proc. esec. n°MIPG6020220006790 - C22MINRR del 14/07/2022; € **64,75** quali somme oggetto di pignoramento da parte dell'Agenzia delle Entrate di Frosinone di 1/10 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente D. R. F., codice identificativo procedura esecutiva 04784201800000448000, codice identificativo fascicolo 047/2018/000003519; € **133,81** quali somme oggetto di pignoramento 1/5 della retribuzione per crediti verso terzi, dipendente M. C., codice identificativo n. 140/2019 R.G.E Giudice Dott.ssa Rosanna Gentile; € **130,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente E. E., cessione n. 240725 Soc. PREXTA SpA; € **170,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente E. E., cessione n. 254611 Soc. PREXTA SpA; € **120,00** a titolo di cessione del quinto della retribuzione, dipendente D. R. G. V., riferimento pratica- contratto di finanziamento n.55090 del 20/02/2023 Soc. PITAGORA SPA Lotto nr. 1155);  
**VISTA** la fattura n.435 del 27-02-2025 (CIG B0D1743E17, periodo di fatturazione: Feb.2025- Feb.2026, importo complessivo: € **5.490,00** = € 4.500,00 imponibile+ € 990,00 IVA), presentata dalla Soc. **NET4MARKET CSAMed Srl**, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02362600344, Codice fiscale: 02362600344, Regime fiscale: RF01 ordinario, Indirizzo: C.so G. Matteotti, 15, Comune: Cremona, Provincia: CR, Cap: 26100, Nazione: IT, quale corrispettivo del canone per l'utilizzo della piattaforma di e- procurement Net4market;  
**RITENUTO** di liquidare per il mese di **FEBBRAIO 2025** le retribuzioni dei dipendenti della ASM Pontecorvo, oltre alle somme pignorate ed oggetto di finanziamento/ cessione del quinto, come da prospetti paga del Consulente del Lavoro agli atti di quest'ufficio;  
**VISTO** l'art. 107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale f. f. e R.U.P.);

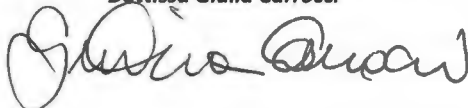
**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, di dover provvedere in merito:

**CONSIDERATO** che alla presenza di tutti i presupposti si può procedere alla liquidazione delle somme corrispondenti agli impegni di spesa di cui trattasi;

**DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse in narrativa vengono richiamate integralmente;
- 2) **DI LIQUIDARE** le retribuzioni dei dipendenti della ASM Pontecorvo per il mese di **FEBBRAIO 2025**;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa di € **77.635,64** sul Bilancio di previsione 2025 centri di costi "*Servizi Scolastici- Asilo Nido- Gestione Impianti- Ausilio ufficio manutenzione Comune - Eco Pontecorvo- Pubbliche Affissioni- ASM costi di Gestione*";
- 4) **DI LIQUIDARE** la fattura n.435 del 28-03-2024 n.435 del 27-02-2025 (CIG B0D1743E17, periodo di fatturazione: Feb.2025-Feb.2026, importo complessivo: € **5.490,00** = € 4.500,00 imponibile+ € 990,00 IVA), presentata dalla Soc. **NET4MARKET CSAMed Srl**, ed imputare la relativa spesa sul Bilancio di esercizio 2025- centro di costo *ASM costi di gestione e funzionamento*;
- 5) **DI AUTORIZZARE** il Presidente, in qualità di Legale Rappresentate *pro tempore*, a sottoscrivere tutti gli atti inerenti e consequenziali al presente provvedimento;
- 6) **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di Segreteria  
*Dott.ssa Giulia Carrocci*



IL Presidente/Direttore Generale F.F.  
*Dr. Roberto Valentino Di Schiavi*

