

## Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo

## DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

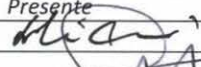
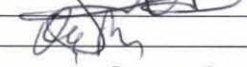


Data 19/06/2024

Delibera n.12/2025

**OGGETTO: Presa Atto e Approvazione Contratto di subappalto per il servizio di affissione e defissione tra la società TRE ESSE ITALIA e la ASM PONTECORVO ;**

L'anno DUEMILAVENTICINQUE il giorno DICIANNOVE del mese di GIUGNO, alle ore 19:00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Vice Presidente	Trotto Gino		
Consigliere	Coppola Pasquale		
Consigliere	Agenori Rosalba		assente
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: Rosalba Agenori

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Di Schiavi Roberto Valentino il quale, constatato e fatto costatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Fisucci Ernesto e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017- Rfezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

**VISTA** la delibera di CdA n.08 del 11/07/2024 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026 ;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n.45 del 30/09/2024 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2024 e Pluriennale 2024/2026 ;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.9/2023 del 06/06/2023 è stato nominato Presidente dell'Asm Pontecorvo il Sig. Di Schiavi Roberto Valentino e consiglieri i Sig.ri: Agenori Rosalba, Coppola Pasquale, Fisucci Ernesto e Trotto Gino;

**CONSIDERATO** che in seguito alla presa atto di nomina (Del.n.70/2021) il CdA è composto da 5 membri compreso il presidente e l'eventuale Vicepresidente (Art.11 comma 1 statuto);

**VISTA** la Delibera di Cda n.13/2023 con la quale ai sensi dell'art.11 comma 3 dello statuto è stato nominato Vice Presidente l'Ing. Gino Trotto ;

**PREMESSO** che il Comune di Pontecorvo nell'affidare il servizio di riscossione dei tributi alla società TRE ESSE Italia S.r.l. ,ha affidato anche il servizio di affissione dei manifesti e pertanto viene sospeso il contratto di servizio (rep n.123 del 02/03/2011) ;

**CONSIDERATO** che la società **TRE ESSE ITALIA** srl ,come dichiarato negli atti di gara ,intende avvalersi del subappalto in relazione all'attività di materiale di affissione dei manifesti nel Comune di Pontecorvo ;

**PRESO ATTO** che è intenzione della società **Tre Esse Italia** affidare alla ditta subappaltatrice la materiale affissione dei manifesti;

**PRESO ATTO** che nonostante il fatto che il Comune ha sospeso il protocollo operativo relativo all'affissione dei manifesti, la società subappaltante è intenzionata ad affidare alla ditta subappaltatrice (ASM Pontecorvo) la quale dispone di organizzazione propria e di personale idoneo all'esecuzione del servizio ;

**AVENDO EASMINATO** il contratto di subappalto come da prot. n.2167 del 07/05/2025 relativo al periodo dal **07/05/2025** al **31/12/2026** ,con i relativi allegati (CCIAA,DURC, Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti, modello tracciabilità dei flussi finanziari) composto di n.10 articoli ,che si allega in copia;(Allegato "A" );

**PRESO ATTO** del contratto di subappalto ,con : **Art.1.Oggetto e durata ;Art.2-Condizioni e modalità di esecuzione del servizio ;Art.3-Prezzi, termini e modalità di pagamento ;Art.4 Oneri a carico della impresa subappaltante;Art.5 -Oneri a carico della impresa subappaltatrice;Art.6-Tempi di esecuzione e inadempienze;Art.7-Divieta di subappalto;Art.8-Variazioni necessarie ;Art. 9-Clausola compromissoria e Foro competente;Art.10-Calauole finali e rinvio alla legislatura vigente;**

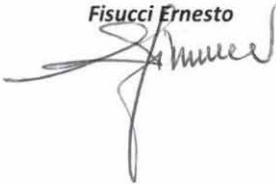
Con voti favorevoli dei presenti espressi in modo palese per alzate di mano:

**DELIBERA**

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) **DI PRENDERE ATTO dell'approvazione del contratto di subappalto tra la società' subappaltante Tre Esse Italia srl e la società' subappaltatrice Asm Pontecorvo (Vedasi Allegato A ) ;**
- 3) **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro-tempore alla sottoscrizione alla redazione e sottoscrizione di tutti gli atti inerenti e consequenziali del presente atto deliberativo e pubblicare l'atto sul sito Web istituzionale dell'azienda;

IL SEGRETARIO

*Fisucci Ernesto*



IL PRESIDENTE/Direttore Generale F.F.

*Dr. Di Schiavi Roberto Valentino*



## CONTRATTO DI SUBAPPALTO

### CONTRATTO DI SUBAPPALTO PER IL SERVIZIO DI AFFISSIONE E DEFISSIONE NEL COMUNE DI PONTECORVO DI MANIFESTI DI VARI DIMENSIONI PER IL PERIODO DAL 07/05/2025 AL 31/12/2026

Tra la società *subappaltante*:

**TRE ESSE ITALIA S.r.l.** con sede in Supino (FR), Via Condotta Vecchio, 50 -03019 – P.IVA 01625840606, in persona del Legale Rappresentante Delia Corsi nata a Supino (FR) il 08/06/1961, CF: CRSDLE61H48L009E

e

la società *subappaltatrice*:

Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo A.S.M. quale azienda speciale di cui all' art. 114 del D.lgs. 267/2000 con sede in Pontecorvo, Piazza IV Novembre, 1 in persona del Legale Rappresentante Di Schiavi Roberto Valentino

#### **Premesso che:**

- La società TRE ESSE ITALIA S.r.l è risultata aggiudicataria della procedura di gara avente ad oggetto anche l'affidamento in concessione dei servizi di riscossione ordinaria, accertamento e riscossione coattiva del CUP, compresa la materiale affissione dei manifesti indetta dal Comune di Pontecorvo;
- La società TRE ESSE ITALIA S.r.l, come dichiarato negli atti di gara, intende avvalersi del subappalto in relazione all'attività di materiale affissione dei manifesti nel Comune di Pontecorvo;
- è intenzione della società Tre Esse Italia in qualità di subappaltante affidare alla ditta subappaltatrice la materiale affissione dei manifesti;
- la società subappaltatrice dispone di organizzazione propria di mezzi e di personale idonea all'esecuzione del servizio e dichiara di osservare tutte le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro;
- la società subappaltatrice è iscritta alla Camera di commercio di Frosinone con il numero 02560880607;
- ai propri dipendenti applica il CCNL di Pulizia e Scuole Laiche.

Le premesse tra le parti fanno parte integrante del contratto.

**le parti convengono e stipulano quanto appresso.**

#### **Art. 1 – Oggetto e durata**

La società subappaltante TRE ESSE ITALIA affida alla società subappaltatrice Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo A.S.M. che accetta e si obbliga di svolgere, la parte della commessa inerente le seguenti lavorazioni:

*l'affissione e defissione di manifesti sugli impianti adibiti a "pubblica affissione" nel rispetto di tutte le condizioni riportate nella documentazione di gara CIG: A0430E309A ed in particolare:*

- la società subappaltatrice dovrà garantire quotidianamente l'esposizione delle affissioni.
- I manifesti dovranno essere timbrati e affissi nei tempi prestabiliti.
- Le affissioni dovranno essere affisse tempestivamente e dovranno essere effettuate negli spazi ad esse appositamente riservati e secondo le modalità di cui ai commi 816 ss. della L. 160/2019 (già previsti al soppresso articolo 22 del D.lgs. n. 507 /1993 e del D. L 26 aprile 1994), del Regolamento comunale e di ogni altra norma in materia, esclusivamente dalla società subappaltatrice, che ne assume ogni responsabilità esonerandone la società concessionaria. Nessun manifesto deve essere affisso se non munito di apposito bollo a calendario.
- La società subappaltatrice si impegna a provvedere alle affissioni gratuite previste dal Regolamento Comunale che disciplina il Canone Unico Patrimoniale.
- La società subappaltatrice deve dotarsi degli strumenti adeguati per effettuare il servizio delle pubbliche affissioni.
- La società subappaltatrice dovrà garantire l'affissione di manifesti aventi carattere di urgenza entro i tempi previsti dal regolamento CUP.
- Nel corso dell'esecuzione del servizio delle pubbliche affissioni dovrà essere rilevata e segnalata tempestivamente alla società subappaltante, l'eventuale presenza di manifesti non recanti il timbro di scadenza, allegando la documentazione fotografica.

Il servizio dovrà essere svolto con assoluta regolarità e puntualità e la società subappaltatrice risponderà direttamente di tutte le infrazioni, incluso l'operato del proprio personale, e di qualsiasi responsabilità ed oneri verso terzi in dipendenza del servizio stesso, lasciando indenne e sollevato da ogni incombenza la società Concessionaria. Il personale utilizzato nel servizio è alle dirette dipendenze della ditta sub appaltatrice, e gli oneri contributivi, fiscali, e quant'altro previsto per il settore di appartenenza saranno a totale onere della stessa.

Tale parte di contratto verrà eseguita secondo le istruzioni e gli eventuali elaborati della Committenza. Il subappaltatore si impegna ad eseguire tali opere a regola d'arte, in conformità alla legislazione vigente e alle regole della buona tecnica.

Il presente contratto avrà durata dal 07/05/2025 al 31/12/2026, salvo proroga.

## **Art.2 – Condizioni e modalità di esecuzione del servizio**

Il servizio di affissione di manifesti verrà effettuato con le seguenti modalità:

- a) La Concessionaria, previo avviso telefonico, consegnerà, presso il proprio ufficio locale, ovvero presso la sede comunale, i manifesti da affiggere con allegato l'ordine giornaliero delle affissioni, nel quale saranno indicati:
  - il tipo e il numero di manifesti da affiggere;
  - In caso di affissioni di urgenza i manifesti dovranno essere affissi nello stesso giorno di consegna.
- b) La ditta incaricata effettua la materiale affissione di manifesti nel rispetto delle indicazioni contenute nell'ordine giornaliero di consegna con personale e mezzi propri. E' fatto obbligo alla ditta subappaltatrice di provvedere alla preparazione di manifesti da affiggere

(suddivisione e piegatura dei manifesti stessi), nonché alla sostituzione di quelli strappati o comunque deteriorati, previa segnalazione alla ditta subappaltante e richiesta dei manifesti occorrenti in sostituzione.

- c) E' fatto obbligo alla ditta subappaltatrice di segnalare ogni e qualsiasi situazione effettiva riguardante la anormale disponibilità e l'inefficienza degli impianti, nonché l'esposizione di manifesti affissi abusivamente allegando la documentazione fotografica.
- d) La ditta subappaltatrice, a seguito di specifica richiesta, procede all'immediata copertura di manifesti affissi abusivamente.
- e) La ditta subappaltatrice il giorno successivo all'affissione ha l'obbligo di consegnare all'impresa subappaltante una nota delle affissioni eseguite con l'indicazione del numero e delle posizioni ove sono avvenute le affissioni suddette.
- f) La società subappaltante provvede ai controlli per verificare la conformità delle affissioni eseguite, in ordine al presente contratto.
- g) La ditta subappaltatrice provvede, altresì alla de-affissione dei manifesti abusivi, ovvero, la rimozione di manifesti affissi abusivamente sugli impianti delle pubbliche affissioni e/o su spazi e muri cittadini nell'intero territorio comunale.
- h) In caso di pioggia persistente o comunque di condizioni atmosferiche proibitive, per lo svolgimento del servizio, la ditta subappaltatrice dovrà dare tempestiva notizia, non oltre le ore 10.30 dello stesso giorno, della sospensione del servizio alla ditta subappaltante. La ditta subappaltatrice rimane comunque vincolata al recupero quantitativo delle prestazioni sospese non appena le condizioni climatiche lo consentiranno.
- i) Le attività oggetto del presente contratto dovranno essere eseguite nei tempi tecnici occorrenti, servendosi di materiali propri e mezzi idonei ed eseguendo il lavoro a regola d'arte, facendo salva l'Amministrazione Comunale e la ditta subappaltante da responsabilità verso terzi connesse alle operazioni di cui sopra.

### **Art.3 - Prezzi e termini di pagamento**

Per l'attività di materiale affissione di tutti i manifesti, il corrispettivo viene stabilito nella seguente misura:

- ✓ EURO 0,60 + IVA per ogni foglio COMMERCIALE – base 70x100;
- ✓ EURO 0,60 + IVA per ogni foglio ISTITUZIONALE – base 70x100;
- ✓ EURO 0,60 + IVA per ogni foglio FUNEBRE - base 70x100 (+ 50% del versamento del Diritto di Urgenza

Per i manifesti di formato superiore al foglio base (70x100) il compenso fisso (0,60 €) verrà moltiplicato per il totale dei fogli che costituiscono il manifesto (100 x140 = 2 Fogli; 200x140= 4 fogli, 600 X 300 = 18 fogli, ecc...).

Il pagamento delle competenze sarà eseguito da TRE ESSE ITALIA mediante bonifico bancario entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

Contestualmente alla trasmissione della fattura il prestatore, per ogni singola campagna affissionale, dovrà inviare un riepilogo analitico delle affissioni eseguite con indicazione del giorno di uscita, del numero dei fogli affissi e del relativo formato.

I prezzi del contratto si considerano fissi e invariabili e non soggetti ad alcuna variazione durante la esecuzione. I compensi verranno liquidati al subappaltatore dalla ditta subappaltante entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

#### **Art.4 - Oneri a carico della impresa subappaltante**

Saranno a carico della impresa subappaltante gli oneri organizzativi generali del lavoro, la tenuta dei contatti con il committente, salvo quelli che non debba tenere direttamente il subappaltatore, la richiesta di eventuali permessi e la determinazione del programma generale dei lavori.

#### **Art.5 - Oneri a carico della impresa subappaltatrice**

L'impresa subappaltatrice dovrà rispettare tutti gli oneri di legge e di contratto previsti in tema di sicurezza e, in particolare, dovrà produrre la necessaria documentazione per la verifica dell'idoneità tecnico professionale prevista dal D.lgs. 81/2008.

Sono altresì a esclusivo carico della ditta subappaltatrice:

- le assicurazioni previste per legge o per tipologia di contratto da eseguire
- la responsabilità della esecuzione, ivi compresa la custodia dei materiali
- la responsabilità per i danni causati alle cose di terzi o del committente appaltante per colpa o responsabilità propria.
- le responsabilità derivanti dalla mancata osservanza delle normative di sicurezza.

La ditta subappaltatrice garantisce la qualità dei servizi, mettendo in condizione l'impresa subappaltante di effettuare ogni controllo sul corretto andamento dei lavori.

#### **Art.6 - Tempi di esecuzione e Inadempienze**

L'impresa subappaltatrice sarà responsabile delle penali per i ritardi derivanti dalla esecuzione delle prestazioni ad essa assegnati.

Nel caso in cui si verifichi inadempienza da parte dell'impresa subappaltatrice nella esecuzione delle prestazioni contrattuali, sarà applicata una penale da un minimo di euro 20 ad un massimo di € 200,00 (duecento) per ciascuna commissione non eseguita a regola d'arte, a insindacabile giudizio della concessionaria, la predetta sanzione potrà essere elevata fino al doppio in caso di recidiva. Nel caso di inadempienza ripetuta, inoltre, la ditta subappaltante, avrà facoltà, previa motivata contestazione, di risolvere il contratto, senza alcun onere di preavviso.

In ognuna delle ipotesi sopra previste la Concessionaria non compenserà le prestazioni non eseguite, salvo il suo diritto di risarcimento del danno subito.

#### **Art.7 - Divieto di subappalto**

E' fatto divieto alla Ditta subappaltatrice di cedere o subappaltare il servizio pena l'immediata risoluzione del contratto.

#### **Art.8 - Variazioni necessarie**

Qualora successivamente alla stipula del presente contratto e/o durante l'esecuzione dell'opera, in seguito ad eventi sopravvenuti imprevedibili e non imputabili ad alcuna delle parti, sia necessario apportare variazioni a quanto previsto nel presente contratto e nelle sue eventuali modificazioni

e/o integrazioni, le parti concordano le variazioni da introdurre ed il correlativo adeguamento del prezzo.

**Art.9 - Clausola compromissoria e Foro competente**

In tutti i casi di controversia derivante dal presente contratto le parti si impegnano ad esperire previamente il tentativo di conciliazione presso la Camera di commercio di Frosinone Il Foro competente è quello di Cassino .

**Art.10 - Clausole finali e rinvio alla legislazione vigente**

La efficacia del presente contratto è subordinata alla avvenuta autorizzazione del subappalto da parte della stazione appaltante (Committente).

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto e dai documenti e norme richiamati, si applicheranno le disposizioni del codice civile in materia di contratti e obbligazioni in generale e di appalto in particolare.

L'appaltatore

Il subappaltatore

.....

.....

Sottoscrivendo il presente atto, il subappaltatore presta il consenso ex D.Lgs 196/03 e Regolamento EU 679/2016 affinché il subappaltante tratti i suoi dati personali per le esigenze di cui al contratto principale.

L'impresa subappaltatrice dichiara di avere preso piena visione e conoscenza di tutte le clausole contenute nel presente contratto, ai sensi degli artt.1341 e 1342 del codice civile.

Pontecorvo, lì 02/05/2025

Il subappaltatore

.....

Allegati:

CCIAA

DURC

Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti

Modello tracciabilità dei flussi finanziari

**Tracciabilità dei flussi finanziari**  
**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
**(articolo 47 del D.P.R. 20/12/2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a	Di Schiavi Roberto Valentino		
Nato/a	Pontecorvo	il	29/08/1961
In qualità di	Legale Rappresentante		
della Ditta	AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO		
Con Sede Legale a	PONTECORVO		
Indirizzo	PIAZZA IV NOVEMBRE I		
Codice Fiscale	02560880607	Partita IVA	02560880607

ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 20/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e delle conseguenze previste dall'articolo 75 del medesimo Decreto, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o uso di atti falsi, assumendosì la piena responsabilità, con la presente,

**DICHIARA**

In merito alla vigente normativa inerente la "tracciabilità dei flussi finanziari" – Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. consapevole delle sanzioni in caso di inosservanza,

- che la ditta/società si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. e a tal fine si impegna ad utilizzare, per le transazioni derivanti dall'affidamento di cui trattasi, il/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i, a seguito riportato/i, dedicato/i alle commesse pubbliche, anche non in via esclusiva:

Istituto	Codice IBAN
BANCA POPOLARE DEL CASSINATE	IT62V0537274540000010447027
.....	.....

Sul/i quale/i sono autorizzati ad operare le seguenti persone delegate:

Generalità	Codice Fiscale
DI SCHIAVI ROBERTO VALENTINO	DSCRRT61M29G838W
.....	.....
.....	.....
.....	.....

- di prendere atto che il contratto inerente l'affidamento di cui trattasi, anche se non stipulato in forma scritta, si intende risolto di diritto in tutti i casi in cui le transizioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di banche o Poste Italiane S.p.a., con tutte le conseguenze del caso.
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di FROSINONE per la seguente attività MULTISERVIZI con numero di iscrizione 02560880607
- che l'impresa è iscritta presso la sede I.N.P.S. di CASSINO con numero di posizione 3309042753
- che l'impresa è iscritta presso la sede I.N.A.I.L di CASSINO con numero di posizione 18392880
- di applicare il Contratto di lavoro (C.C.N.L.) del seguente settore PULIZIE SCUOLE LAICHE

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n.196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

PONTECORVO, li 07/05/2025

.....  
Il Dichiarante

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI AI FINI DELL'AMMISSIBILITÀ AL SUBAPPALTO

OGGETTO: **Dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti ai fini dell'affidamento diretto di lavori, beni e servizi ai sensi degli artt. 50 (comma 1, lettere a) e b)) 94, 95, 96, 97, 98, 99 e 100 D.Lgs. n. 36/2023.**

Il sottoscritto Di Schiavi Roberto Valentino

nato il 29/08/1961 a Pontecorvo (FR)

residente nel Comune di PONTECORVO (FR)

Via Le Cese snc

in qualità di legale Rappresentante

della Ditta ASM Pontecorvo

avente sede legale nel Comune di Pontecorvo (FR)

Piazza IV. n. 1

e-mail: info@asmpontecorvo.it

PEC: posta@pec.asmpontecorvo.it

telefono cellulare n. 0776760910

Codice Fiscale 02560880607

Partita IVA n. 02560880607

ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

## DICHIARA

**1)** di non trovarsi nei **motivi di esclusione** indicati negli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.LGS. n. 36/2023, qui espressamente richiamati e riconosciuti;

**2)** in particolare, ai sensi della vigente **normativa antimafia**, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

**3)** di essere in possesso dei **requisiti di ordine speciale** (idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale) indicati nell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023, qui espressamente richiamati e riconosciuti, prescritti per assumere e realizzare le prestazioni in appalto ai sensi dell'art. 50 (comma 1, lettere a) e b)) del D.Lgs. n. 36/2023;

**4)** di essere in possesso dei **requisiti di idoneità tecnico-professionale** di cui all'art. 90, comma 9, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 81/2008, in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro e qui espressamente richiamati e riconosciuti (*ove del caso*);

**5)** che l'operatore economico, ai sensi dell'articolo 102 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 in merito alle prestazioni oggetto del contratto per le quali viene resa la presente dichiarazione, assume i seguenti impegni:

- garantire l'**applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore**, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera

- prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- garantire le **pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione** lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

### DICHIARA INFINE

- ✓ ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023 che l'indirizzo di posta elettronica certificata, al fine dell'invio delle comunicazioni, è il seguente:

posta@pec.asmpontecorvo.it;

- ✓ che, ai sensi dell'articolo 17 della Legge 12.03.1999, n.68 (barrare e compilare la casella d'interesse):
  - l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/1999 e s.m.i..  
Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_;
  - l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/1999 per i seguenti motivi: (indicare i motivi di esenzione): \_\_\_\_\_

- ✓ di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

### Luogo e data

Pontecorvo, 07/05/2025

**Timbro e firma del dichiarante**

*o*

**Firma digitale del dichiarante**

### Si allega:

- documento di identità in corso di validità
- visura camerale in corso di validità

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_47742926	Data richiesta	10/02/2025	Scadenza validità	10/06/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO
Codice fiscale	02560880607
Sede legale	PIAZZA IV NOVEMBRE, 1 03037 PONTECORVO (FR)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

