

Data 08/01/2026

Determina n.02/2026

**OGGETTO: -Servizio Asilo Nido -Assunzione n.2 educatrici con contratto P.T. e a T.D. per sostituzione personale in malattia ;**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **OTTO** del mese di **GENNAIO** ore 10,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.****PREMESSO CHE:**

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;  
 - in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;  
**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;  
**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;  
**VISTA** la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);  
**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;  
**VISTA** la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);  
**VISTA** la delibera di Cda n. 13/2023 con la quale ai sensi dell'art.11 comma 3 dello statuto ,è stato nominato Vice Presidente l'Ing. Gino Trotto ;  
**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;  
**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);  
**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;  
**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);  
**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";  
**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il Bilancio dell'esercizio in corso;  
**VISTO** il Piano Programma dell'Asm 2025 approvato con delibera di cda n.6/2025 ;  
**VISTA** la Delibera di Cda n.19 del 07/11/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2026 e Pluriennale 2026/2028 ;  
**VISTA** la delibera di Cda n.20 del 15/12/2025 con la quale è stato riapprovato con ulteriori correttivi il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027 ;  
**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n.211 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma e Bilancio di previsione 2025/2027;  
**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);  
**DATO ATTO** che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa;  
**PRESO ATTO** della necessità di sostituire n.2 educatrici ,**Rosalba Del Signore dal 08/01/2026 al 16/01/2026 e Di Russo Anna 08/01/2026 al 14/01/2026** ,le quali hanno fatto regolarmente pervenire un certificato di malattia;  
**CONSIDERATO** che non si possono interrompere i servizi affidati, dalla graduatoria aziendale riferita alle educatrici Asilo Nido hanno dato la propria disponibilità per essere assunte con contratto P.T. e a T.D. la **Sig.ra Satini Antonella** in sostituzione di **Rosalba Del Signore e Vellone Natalia** in sostituzione di **Di Russo Anna ;N.B. si precisa che entrambe hanno già lavorato per altre sostituzioni presso l'Asm ;**  
**RILEVATO** che non si possono interrompere o sospendere i servizi affidati ed i costi del personale necessario sono previsti nei piani programmi presentati ed approvati;  
**PRESO ATTO** che i dipendenti in questione hanno comunque partecipato a regolari avvisi pubblici emanati dall'ASM per poter essere assunti nei profili richiesti e sono inseriti nella graduatoria aziendale;  
**VISTO** l'art. 107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);  
**RITENUTO** di provvedere in merito:

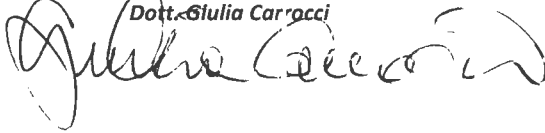
**DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) **DI ASSUMERE** con contratto Part-Time da T.D. l'educatrice **Satini Antonella** in sostituzione di **Del Signore Rosalba** nel limite delle 4 h/g ,20 h/sett-dal **08/01/2026 al 16/01/2026** e l'educatrice **Vellone Natalia** nel limite delle 20 h/sett., dal lunedì al venerdì 4h/g. dal **08/01/2026 al 14/01/2026** ,considerando che e i relativi costi sono riferiti al " **Servizio Asilo Nido** ";

- 3) **DI DARE ATTO** che la presente determina verrà pubblicata sul sito Web istituzionale dell'Azienda., sezione amministrazione trasparente

La Responsabile dell'Ufficio di segreteria

*Dott. Giulia Carrocci*



Il Presidente/Direttore Generale F.F.

*Dr. Roberto Valentino Di Schiavi*

