

Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo  
DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

Data 23/02/2026

Determinazione n.04/2026

**OGGETTO:-Servizio Mensa Scolastica -Proroga Assunzione personale P.T. e a T.D. per sostituzione dipendente in malattia;**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **VENTISETTE** del mese di **GENNAIO** alle ore 8,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci.

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del vigente statuto dell'ASM, che prevede in capo al presidente dell'azienda il potere di adottare in caso di necessità e di urgenza provvedimenti rientranti nella competenza del CdA; in tal caso gli atti sono successivamente sottoposti al CdA per la ratifica nella prima riunione indetta;

**VISTO** il Decreto n.36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n.9 del 06/06/2023, oltre a nominare i membri del C.d.A. nelle persone di Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci, è stato nominato Presidente del C.d.A. il Dr. **Roberto Valentino Di Schiavi**;

**VISTA** la delibera di CdA n.10/2023 (Presa atto Decreto Sindacale);

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi per (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Imp.ti/Verde Pubblico);

**VISTO** il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTE** la delibera di Cda n.19/2025 del 07/11/2025 con la quale è stato approvato il piano programma 2026 e pluriennale 2026/2028;

**VISTA** la delibera di Cda n.20 del 15/12/2025 con la quale è stato riapprovato con ulteriori correttivi il Piano programma 2025 e Pluriennale 2025/2027;

**VISTA** la delibera di GC. n.211 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027 ;

**VISTO** lo Statuto della Asm Pontecorvo e il Piano Programma dell'ASM e il bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTA** la necessità, di sostituire una addetta al servizio mensa con contratto a T.D. e P.T. **Mulattieri Antonella**, che ha fatto pervenire la richiesta di sostituzione, per malattia dal **23/02/2026** al **27/02/2026**, bisogna attingere dalla graduatoria aziendale per la necessaria sostituzione;

**PRESO ATTO** che dalla graduatoria aziendale per il profilo di Aiuto cuoca, la prima in graduatoria che ha dato la propria disponibilità, dopo quelle già in servizio o che hanno rinunciato alla richiesta, è la n.7, **Franco Valentina** e pertanto viene proposto una assunzione in proroga (precisando che la stessa già era in servizio per un'altra sostituzione) a T.D. e P.T. nel limite delle 5 h/g 25 h/sett. dal lunedì al venerdì a partire dal **23/02/2026** al **27/02/2026** ;

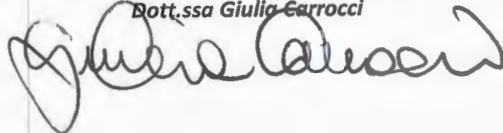
**RITENUTO** di provvedere in merito:

**DETERMINA**

- 1) **DI APPROVARE** le considerazioni di cui alle premesse;
- 2) **DI PROROGARE** il contratto di aiuto cuoca con contratto di lavoro P.T. e a T.D. la sig.ra **Franco Valentina** nel limite delle 25 h/sett. 5 h/g dal lunedì al venerdì, dal **23/02/2026** al **27/02/2026** ;
- 3) **DI DARE ATTO** che i costi saranno imputati sul centro di costo **Mense Scolastiche**;
- 4) **DI DARE ATTO** che si tratta di provvedimenti urgenti e indifferibili per evitare danni all'utenza e non interrompere dei servizi pubblici affidati;
- 5) **DI DARE ATTO** che i costi del presente affidamento sono riferiti al Bilancio 2026 sul rispettivo centro di costo;
- 6) **DI DARE Altresì ATTO** che il presente provvedimento sarà sottoposto a ratifica dal Cda nella prima riunione utile;
- 7) **DI RENDERE** pubblica la determina attraverso l'albo pretorio dell'Asm e il sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio Segreteria

Dott.ssa **Giulia Carrocci**



Il Presidente

**Dr. Roberto Valentino Di Schiavi**

