

Data 20/03/2026

Determina n.15/2026

OGGETTO: -Servizio Gestione Impianti-Assunzione Addetto alla manutenzione del Verde con contratto P.T. e a T.D. per sostituzione dipendente collocato ad altro servizio;

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **VENTI** del mese di **marzo** ore 08,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

VISTA la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

VISTA la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

VISTA la delibera di Cda n. 13/2023 con la quale ai sensi dell'art.11 comma 3 dello statuto ,è stato nominato Vice Presidente l'Ing. Gino Trotto ;

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

VISTO il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTO il Piano Programma dell'ASM e il Bilancio dell'esercizio in corso;

VISTO il Piano Programma dell'Asm 2025 approvato con delibere di cda n.6/2025 ;

VISTA la delibera di Cda n.19/2025 del 07/11/2025 con la quale è stato approvato il piano programma 2026 e pluriennale 2026/2028 ;

VISTA la delibera di Cda n.20 del 15/12/2025 con la quale è stato riapprovato con ulteriori correttivi il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027 ;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n.211 del 17/12/2025 e di C.C. n.50 del 18/12/2025 con le quali è stato approvato il Piano Programma e Bilancio di previsione 2025/2027;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa;

PRESO ATTO che un dipendente in servizio nella manutenzione del verde pubblico è stato collocato momentaneamente a svolgere un altro servizio gestito sempre dall'Asm ,pertanto si rende necessario e urgente la sostituzione per avere la squadra al completo ;

PRESO ATTO della necessità, per non interrompere il servizio di gestione del verde pubblico, di assumere un addetto che abbia esperienza e conoscenza nel settore specifico ,con contratto **P.T. e a T.D.** per sostituire il dipendente collocato ad altra attività;

VISTA la graduatoria aziendale relativa agli addetti alla manutenzione del verde pubblico ,dopo vari contatti, per le vie brevi, effettuati dagli uffici, con rinunce perché impegnati in altri lavori ,o per mancanza di risposte alle telefonate inoltrate ,il primo che ha dato la propria disponibilità, è stato **Mirante Antonio Rocco** per essere assunto, secondo le nostre esigenze e l'esperienza maturata e dimostrata , con contratto **P.T. e a T.D** dal **23/03/2026 al 30/10/2026** nel limite delle 25 h/sett. 5 h/g dal lunedì al venerdì ;

RILEVATO che non si possono sospendere i servizi affidati ed i costi del personale necessario sono previsti nei piani programmi;

VISTO l'art. 107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);

RITENUTO di provvedere in merito:

DETERMINA

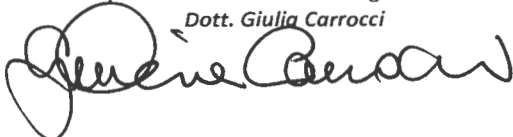
1)DI DARE ATTO che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente,

2)DI ASSUMERE l'addetto al verde pubblico **Mirante Antonio Rocco** ,con contratto **P.T. e a T.D.** per sostituzione del dipendente **Di Mezzo Bruno** ,collocato momentaneamente ad altro servizio ,dal **23/03/2026 al 31/10/2026** nel limite delle 25 h/sett. dal lunedì al venerdì ,precisando che i costi sono riferiti al bilancio **2026/2027** con centro di costo "Gestione Impianti" ;

3)DI RENDERE PUBBLICA la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda;

La Responsabile dell'Ufficio di segreteria

Dott. Giulia Carrocci



Il Presidente/Direttore Generale F.F.

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

