

Data 31/03/2026

Determina n.18/2026

OGGETTO: -Servizio Trasporto scolastico -Assunzione Autista scuola bus con contratto P.T. e a T.D. per sostituzione dipendente in aspettativa non retribuita;

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **TRENTUNO** del mese di **marzo** ore 08,30 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci ;

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

PREMESSO CHE:

- il Comune di Pontecorvo con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

PRESO ATTO che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

VISTA la delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

CONSIDERATO che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

VISTA la delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

VISTA la delibera di Cda n. 13/2023 con la quale ai sensi dell'art.11 comma 3 dello statuto ,è stato nominato Vice Presidente l'Ing. Gino Trotto ;

VISTO che al Direttore, ai sensi dello statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

CONSIDERATO che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo;

VISTI i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

VISTO il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

VISTO il Piano Programma dell'ASM e il Bilancio dell'esercizio in corso;

VISTO il Piano Programma dell'Asm 2025 approvato con delibere di cda n.6/2025 ;

VISTA la delibera di Cda n.19/2025 del 07/11/2025 con la quale è stato approvato il piano programma 2026 e pluriennale 2026/2028 ;

VISTA la delibera di Cda n.20 del 15/12/2025 con la quale è stato riapprovato con ulteriori correttivi il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027 ;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n.211 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma e Bilancio di previsione 2025/2027;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.50 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027;

VISTO che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

DATO ATTO che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa;

VISTA la richiesta di aspettativa non retribuita fino al 08/06/2026 dell'autista scuola bus Cristian Buonafede per impegni personali ;

PRESO ATTO della necessità, per non interrompere il servizio di trasporto scolastico, di assumere un autista scuola bus con contratto **P.T. e a T.D.** per sostituire Cristian Buonafede, dalla graduatoria aziendale il primo che ha dato la propria disponibilità, dopo le varie rinunce, è stato il n.8 **Dolce Paolo** per essere assunto con contratto **P.T. e a T.D** dal **01/04/2026 al 08/06/2026** nel limite delle 36 h/sett. dal lunedì al venerdì , 7,12 h/g ;

RILEVATO che non si possono sospendere i servizi affidati ed i costi del personale necessario sono previsti nei piani programmi presentati;

VISTO l'art. 107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);

RITENUTO di provvedere in merito:

DETERMINA

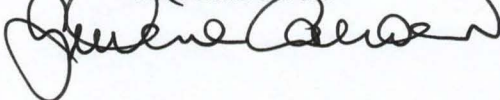
1)DI DARE ATTO che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;

2)DI ASSUMERE l'autista scuola bus **Dolce Paolo** , per sostituzione del dipendente **Cristian Buonafede** ,dal **01/04/2026 al 08/06/2026** nel limite delle 36 h/sett. ,7,12 h/g dal lunedì al venerdì ,precisando che i costi sono riferiti al bilancio 2026/2027 con centro di costo Trasporto Scolastico ;

3)DI RENDERE PUBBLICA la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda;

La Responsabile dell'Ufficio di segreteria

Dott. Giulia Carrocci



Il Presidente/Direttore Generale F.F.

Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

