

**OGGETTO: Servizio ECO PONTECORVO – Affidamento diretto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 alla società Excogito S.r.l. per la redazione ed elaborazione del PEF 2026-2029 – CIG n. BB09BF872;**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **02** del mese di **APRILE** alle ore 08,40 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea, con l'assistenza della responsabile dell'ufficio di segreteria Dott.ssa Giulia Carrocci;

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Pontecorvo con Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 20/12/2007 ha istituito l'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo ed è stato approvato lo Statuto, come modificato con successiva Deliberazione n.22 del 06/08/2008;

- in data 05/09/2008 rep.9060 è stato approvato l'atto costitutivo dell'ASM Pontecorvo;

**VISTO** il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM Pontecorvo;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 9 del 06/06/2023, è stato nominato il nuovo C.d.A. dell'ASM Pontecorvo con Presidente il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi e consiglieri: Gino Trotto, Rosalba Agenori, Pasquale Coppola e Ernesto Fisucci;

**VISTA** la Delibera di C.d.A. n.10/2023 (presa atto Decreto Sindacale);

**CONSIDERATO** che l'ASM è ancora priva della figura necessaria e statutaria del Direttore Generale e pertanto le relative funzioni sono svolte dal Presidente/Legale Rappresentante, con provvedimenti del C.d.A.;

**VISTA** la Delibera di C.d.A. n. 11/2023 con la quale è stato autorizzato il Presidente a svolgere in via momentanea i compiti e le funzioni del Direttore Generale fino alla nomina dello stesso (art. 23, comma 4);

**VISTA** la Delibera di CdA n. 13/2023 con la quale ai sensi dell'art.11 comma 3 dello Statuto è stato nominato Vice Presidente l'Ing. Gino Trotto;

**VISTO** che al Direttore, ai sensi dello Statuto, (art.23, comma 1) compete la responsabilità gestionale dell'Azienda;

**CONSIDERATO** che al di fuori degli atti fondamentali (come previsto art. 18, comma 1), ogni altro atto o Deliberazione concernente l'espletamento dei servizi è riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art.18, comma 3);

**VISTO** lo Statuto della ASM Pontecorvo;

**VISTI** i Contratti di Servizio e Protocolli Operativi (Servizi Scolastici, Asilo Nido, Affissione, Gestione Impianti/Verde Pubblico);

**VISTO** il Contratto di Servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "Progetto Eco-Pontecorvo";

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM e il Bilancio dell'esercizio in corso;

**VISTO** il Piano Programma dell'ASM 2025 approvato con Delibere di C.d.A. n.6/2025;

**VISTA** la Delibera di CdA n.19/2025 del 07/11/2025 con la quale è stato approvato il piano programma 2026 e pluriennale 2026/2028;

**VISTA** la Delibera di CdA n.20 del 15/12/2025 con la quale è stato riapprovato con ulteriori correttivi il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n.211 del 17/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma e Bilancio di previsione 2025/2027;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n.50 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027;

**VISTO** che l'argomento in oggetto non è considerato un atto fondamentale soggetto all'approvazione del consiglio comunale (art. 18 comma 1 Statuto), ma trattasi di atti di ordinaria gestione amministrativa e riservato all'autonomia gestionale dell'Azienda (art. 18, comma 3);

**DATO ATTO** che spetta al Direttore Generale dell'Azienda la responsabilità gestionale dell'Azienda stessa;

**PRESO ATTO** ASM Pontecorvo, affidataria del progetto **Eco Pontecorvo**, ai sensi delle disposizioni ARERA (<https://www.arera.it/>) deve predisporre il PEF grezzo 2026-2029 al Comune di Pontecorvo, finalizzato alla determinazione delle tariffe TARI agli utenti, ai sensi della Delibera n. 397/25/R/rif, denominata anche MRT-3, per gli anni 2026-2029;

**RILEVATO** che internamente nella Pianta Organica non ci sono figure professionali con specifica esperienza per l'elaborazione e redazione del PEF;

**CONSIDERATO** che:

- Il PEF grezzo redatto dal gestore del servizio è atto fondamentale per il successivo PEF del Comune di Pontecorvo, che dovrà essere approvato nella qualità di ETC;
- per le finalità sopra richiamate, è stato richiesto un preventivo alla società **Excogito Srl** operatore economico specializzato nella redazione ed elaborazione dei PEF;

- L'O.E. ha presentato il preventivo datato 24.03.2026, assunto al protocollo generale n. 295 del 27.03.2026, per un importo complessivo di **Euro 5.000,00 + cassa 4%, oltre IVA;**
- il preventivo risulta essere congruo per le attività ivi previste, ai fini dell'ottemperanza della Delibera ARERA n. 397/25/R/rif

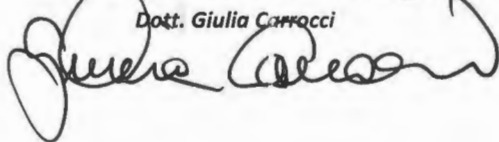
**VISTO** l'art. 107 c.3/c del D. Lgs 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili del servizio (come Direttore Generale F.F. e R.U.P.);

**RITENUTO** di provvedere in merito:

**DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO** che le premesse espresse in narrativa sono richiamate integralmente;
- 2) DI affidare** ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 alla **Excogito Srl** la redazione del PEF 2026-2029, di cui alla Delibera n. 397/25/R/Rif, comprensivo di tutte le attività specificate nel preventivo per **Euro 5.000,00 + cassa e oltre IVA**, secondo quanto riportato nel preventivo datato 24.03.2026, che si intende integralmente richiamato e allegato;
- 4) DI impegnare** l'importo di **Euro 5.000,00 + cassa 4% e oltre iva** al Bilancio annuale 2026 e pluriennale 2026-2028, precisando che i costi sono riferiti al centro di costo **"Eco Pontecorvo"**;
- 5) DI PRECISARE** che Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Roberto Valentino Di Schiavi;
- 5) DI RENDERE PUBBLICA** la presente determina attraverso il sito Web istituzionale dell'Azienda.

La Responsabile dell'Ufficio di segreteria  
Dott. Giulia Carrocci



Il Presidente/Direttore Generale F.F.  
Dr. Roberto Valentino Di Schiavi

