

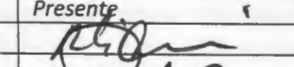
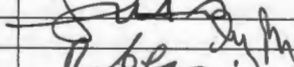

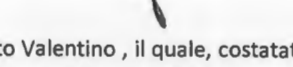
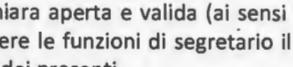
Data 27/04/2026

Delibera n.04/2026

OGGETTO: Approvazione Bilancio Consuntivo Esercizio Finanziario 2025

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **VENTISETTE** del mese di **APRILE** alle ore 19,00 presso la sede operativa dell'ASM Pontecorvo in Vicolo delle Mura S. Andrea si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

	CDA	Presente	Assente
Presidente	Di Schiavi Roberto Valentino		
Consigliere – Vice Presidente	Trotto Gino		
Consigliere	Coppola Pasquale		
Consigliere	Agenori Rosalba		
Consigliere	Fisucci Ernesto		

Sono assenti: nessuno

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Sig. Di Schiavi Roberto Valentino, il quale, constatato e fatto costatare che la riunione si è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida (ai sensi dell'art. 16 comma1) a deliberare sugli argomenti dell'oggetto sopraindicati. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario il Sig. Fisucci Ernesto e si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Si passa all'esame del punto all'ordine del giorno:

-Approvazione Bilancio Consuntivo Esercizio Finanziario 2025 ;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto della ASM Pontecorvo e i regolamenti vigenti;

VISTO il Decreto n. 36/2008 con la quale il Sindaco del Comune di Pontecorvo autorizzava con decorrenza 01/01/2009 la gestione dei servizi delegati all'ASM di Pontecorvo;

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.99/S.P.del 24/12/08) e Prot.Op.vo (Delib. G.C. n.130/2017) servizio "Gestione Impianti";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 100 del 24/12/08) ed i Prot. Operativi (Delib. G. C. n.129/2017- Trasporto scolastico e 131/2017-Refezione scolastica) relativi al servizio "Servizi scolastici";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n. 101 del 24/12/08) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.128/2017) relativi al servizio "Asilo nido";

VISTO il Contratto di Servizio (rep. n.123 del 02/03/11) e Prot. Operativo (Delib. G. C. n.29/2011) relativi al servizio "Imposta di Pubblicità e Pubbliche Affissioni";

VISTO il contratto di servizio (rep. 547/2020 S.P.) relativo al servizio "progetto Eco-Pontecorvo"

VISTA la delibera Asm n.06 del 24/04/2024 ,n.08 del 11/07/2024 e n.17 del 19/11/2024 con le quali sono stati approvati il Piano Programma 2024 e pluriennale 2024/2026;

VISTA la delibera di cda n.06 del 01/04/2025 con la quale è stato approvato il piano programma 2025 e pluriennale 2025/2027 ;

PRESO ATTO che con decreto Sindacale n. 9/2023 dello 06/06/2023 è stato nominato Presidente dell'Asm Pontecorvo il Sig. Di Schiavi Roberto Valentino e consiglieri i Sigg. :Agenori Rosalba ,Coppola Pasquale ,Fisucci Ernesto e Trotto Gino ;

VISTA la delibera di Cda n.13 con la quale ai sensi dell'art. 11 comma 3 dello statuto è stato nominato Vice Presidente l'Ing. Gino Trotto ;

VISTA la delibera di cda n.19 del 07/11/2025 con la quale è stato approvato il Piano Programma 2026 e Pluriennale 2026/2028;

VISTA la delibera di cda n.20 del 15/12/2025 con la quale è stato riapprovato con ulteriori chiarimenti il nuovo Piano Programma 2025 e Pluriennale 2025/2027;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO si passa alla discussione del punto inserito nell'ordine del giorno;

-Approvazione Bilancio Consuntivo Esercizio Finanziario 2025;

PRESO ATTO della documentazione elaborata dal commercialista dell'Asm Pontecorvo (che comprende il Bilancio 4 sezioni, il bilancio al 31/12/25 con stato patrimoniale ,conto economico e nota integrativa, Schede con i conti economici per centro di costo relativi ai singoli servizi ,scheda trasferimenti da ricevere dal comune al 31/12/25 -Scheda trasferimenti mensili dal comune , imputazione partite contabili anno 2025;

VISTA la relazione sulla gestione al 31/12/2025 elaborata dal Presidente/Direttore Generale F.F. ;

VISTO il bilancio di previsione 2025 e la relazione previsionale programmatica 2025/2027 della Asm Pontecorvo approvato con ulteriori correttivi e definitivamente con delibera del C.d.A. dell'Azienda n.20 del 15/12/2025 per un importo complessivo preventivato di € 2.374.339,00 ;

CONSIDERATO che con delibera di C.C. n 50 del 18/12/2025 è stato approvato il Piano Programma 2025 con il Piano Pluriennale 2025/2027 con il budget necessario per gestire tutti i servizi affidati con una spesa totale da trasferire all'Asm di € 2.374.339,00 (esclusi i servizi extra richiesti e la gestione del carnevale che rappresentano costi aggiuntivi);

PRESO ATTO che dalla lettura del rendiconto economico-finanziario relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2025 e della nota integrativa le cui risultanze portano ad un costo dell'esercizio pari a € 2.578.664,72(meno i proventi finanziari di € 1.678,33) abbiamo il costo di esercizio della produzione pari a € 2.576.986,68 con i seguenti dati:

-Trasferimenti per servizi dal comune e altri proventi (ricavi)	per	€ 2.578.717,02
-Proventi e oneri straordinari		€ 0
-Proventi e oneri finanziari		€ 1.678,33
-Costi dell'esercizio		€ 2.578.664,72

-Utile di esercizio /Perdita	€	52,30
-Stato Patrimoniale Attivo	€	738.230,92
-Stato Patrimoniale Passivo	€	738.178,62

DATO ATTO che il bilancio Consuntivo chiude con un **utile dell'esercizio di € 52,30**;

Rilevato che l'organo di Revisione ha provveduto ad esaminare, dopo regolare invio della documentazione, la bozza del bilancio 2025, comprendente lo stato patrimoniale, il conto economico, nota integrativa e relazione sulla gestione, insieme alla nota informativa relativa alla "situazione debiti/crediti al 31/12/2025 di Asm Pontecorvo verso Comune di Pontecorvo";

Rilevato che in data 27/04/2026 via pec, il **Revisore unico dell'Asm, Dott. Eugenio Colacicco**, dopo aver svolto le funzioni previste dagli artt.2403 e ss.cc.e sia quelle previste dall'art.2477 c.c., ha trasmesso la relazione sulla revisione contabile del bilancio di esercizio e ha redatto il verbale di verifica della corrispondenza dei dati contabili desunti dal rendiconto di gestione comprendente il conto del Bilancio, il conto economico e il conto di patrimonio;

Considerate le risultanze dell'attività svolte dal revisore, che considera coerente la relazione sulla gestione con il bilancio di esercizio redatto in conformità alle norme di legge, invitando il CDA ad approvare il bilancio di esercizio chiuso al **31/12/2025** così come è stato redatto;

A unanimità di voti dei presenti, espressi in modo palese per alzata di mano;

DELIBERA

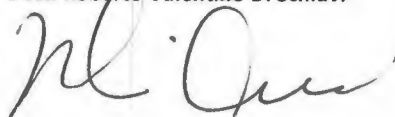
1. La presente narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. **DI APPROVARE il Bilancio di Esercizio (consuntivo)2025** in tutti i suoi contenuti così come allegato alla presente che costituisce parte integrante e sostanziale **con un utile di gestione di € 52,30**;
3. **DI APPROVARE** i conti economici dei singoli servizi 2025 e la relazione al 31/12/2025 in tutti i suoi contenuti così come allegato alla presente che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
4. **DI AVER PRESO ATTO** della relazione dell'organo di revisione per la redazione della verifica di corrispondenza dei dati contabili desunti dal rendiconto di gestione comprendente il conto di Bilancio, il Conto economico e il conto del patrimonio, da unirsi alla trasmissione del bilancio 2025 al Comune di Pontecorvo;
5. **DI AUTORIZZARE** il presidente pro-tempore alla sottoscrizione del Bilancio consuntivo 2025 ed eseguire tutti gli adempimenti di cui al presente atto deliberativo;
6. **DI AUTORIZZARE** il Presidente pro tempore e Direttore Generale F.F. all'attuazione delle procedure di cui al presente atto per i provvedimenti consequenziali.
7. **DI RENDERE** il presente atto, che sarà pubblicato sul sito Web istituzionale –sezione amministrazione trasparente di Asm Pontecorvo, immediatamente efficace

IL SEGRETARIO
Fisucci Ernesto



IL PRESIDENTE

Dott. Roberto Valentino Di Schiavi



AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

Bilancio di esercizio al 31-12-2025

Dati anagrafici	
Sede in	PIAZZA IV NOVEMBRE PONTECORVO FR
Codice Fiscale	02560880607
Numero Rea	FR 161398
P.I.	02560880607
Capitale Sociale Euro	6.000 i.v.
Forma giuridica	AZIENDA SPECIALE DI CUI AL DLGS 267/2000
Settore di attività prevalente (ATECO)	889100
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2025	31-12-2024
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	19.798	16.553
III - Immobilizzazioni finanziarie	3.166	-
Totale immobilizzazioni (B)	22.964	16.553
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	398.346	481.437
Totale crediti	398.346	481.437
IV - Disponibilità liquide	103.076	128.358
Totale attivo circolante (C)	501.422	609.795
Totale attivo	524.386	626.348
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	6.000	6.000
V - Riserve statutarie	4.032	4.032
VI - Altre riserve	(1)	(1)
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(140.486)	(56.804)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	52	(83.681)
Totale patrimonio netto	(130.402)	(130.453)
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	325.373	301.485
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	329.415	455.316
Totale debiti	329.415	455.316
Totale passivo	524.386	626.348

Conto economico

31-12-2025 31-12-2024

Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.563.169	0
5) altri ricavi e proventi		
altri	15.549	2.347.054
Totale altri ricavi e proventi	15.549	2.347.054
Totale valore della produzione	2.578.718	2.347.054
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	158.216	390.019
7) per servizi	437.244	572.870
8) per godimento di beni di terzi	515.242	56.062
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.036.466	1.012.182
b) oneri sociali	340.015	311.022
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	71.389	74.231
c) trattamento di fine rapporto	71.389	74.231
Totale costi per il personale	1.447.870	1.397.435
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	2.188
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	0	2.188
Totale ammortamenti e svalutazioni	0	2.188
13) altri accantonamenti	0	-
14) oneri diversi di gestione	18.416	10.604
Totale costi della produzione	2.576.988	2.429.178
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	1.730	(82.124)
C) Proventi e oneri finanziari		
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	1.678	1.362
Totale interessi e altri oneri finanziari	1.678	1.362
17-bis) utili e perdite su cambi	0	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(1.678)	(1.362)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	52	(83.486)
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	0	195
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	0	195
21) Utile (perdita) dell'esercizio	52	(83.681)

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2025

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci, la presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2025.

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 c.c., in quanto, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 evidenzia un utile di bilancio di € 52,00.

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. Ai sensi dell'art. 2423-bis c.1 punto 1-bis C.C., la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto. Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del c.c.

Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile.

Cambiamenti di principi contabili

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art.2423-bis c.2 del codice civile.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Altre informazioni

Operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono valutate secondo quanto previsto dai numeri da 1 a 6 dell'articolo 2426 del codice civile.

I criteri utilizzati sono indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio.

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Valore di bilancio	16.553	-	16.553
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	3.245	3.166	6.411
Totale variazioni	3.245	3.166	6.411
Valore di fine esercizio			
Costo	19.798	-	-
Valore di bilancio	19.798	3.166	22.964

Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio		
Valore di bilancio	16.553	16.553
Variazioni nell'esercizio		
Incrementi per acquisizioni	3.245	3.245
Totale variazioni	3.245	3.245
Valore di fine esercizio		
Costo	19.798	19.798
Valore di bilancio	19.798	19.798

Attivo circolante

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo quanto previsto dai numeri da 8 a 11-bis dell'articolo 2426 del codice civile. I criteri utilizzati sono indicati nei paragrafi delle rispettive voci di bilancio.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	481.437	(83.091)	398.346

Disponibilità liquide

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Totale disponibilità liquide	128.358	(25.282)	103.076

Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, c. 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi		
Capitale	6.000	-			6.000
Riserve statutarie	4.032	-			4.032
Altre riserve					
Totale altre riserve	(1)	-			(1)
Utili (perdite) portati a nuovo	(56.804)	(83.681)			(140.486)
Utile (perdita) dell'esercizio	(83.681)	83.733		52	52
Totale patrimonio netto	(130.453)	52		52	(130.402)

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	
Valore di inizio esercizio	301.485
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	23.888
Totale variazioni	23.888
Valore di fine esercizio	325.373

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Totale debiti	455.316	(125.901)	329.415

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427 c.1 n.6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti di durata superiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Ammontare	329.415	329.415

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

Valore della produzione

I ricavi sono trasferimenti di risorse comunali per le prestazioni di servizi e sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi trasferimenti sono iscritti per la quota maturata.

I trasferimenti sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi.

Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali; si precisa che l'azienda speciale esercita solo marginalmente attività commerciali ed eroga i relativi servizi in convenzione con il trasferimento delle risorse dall'ente comunale.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, nel corso dell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che abbiano inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis c. 4 del codice civile, si attesta che la società non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

Azioni proprie e di società controllanti

Si attesta che la società non è soggetta al vincolo di controllo da parte di alcuna società o gruppo societario.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125-bis, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, la Società attesta che ha ricevuto, per il 2025, trasferimenti per il funzionamento di servizi dal Comune di Pontecorvo € 2.117.336,05 di cui € 92.800,89 per il

Carnevale storico Pontecorvese e che, come da piano programma deve ancora riceverne € 394.672,77 di cui € 44.868,93 per il Carnevale Storico Pontecorvese

Nota integrativa, parte finale

Signori Soci, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2025 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'organo amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Pontecorvo, 15/04/2026

Il Presidente C.D.A. Roberto Di Schiavi

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto Di Schiavi Roberto Valentino attesta che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società, ai sensi dell' articolo 23-bis, comma 2 del D.Lgs. n.82/2005.

ATTIVITÀ		STATO PATRIMONIALE		PASSIVITÀ	
10	Patrimonio netto	140.485,51	10	Patrimonio netto	10.031,62
10790	Perd.esercizio riportata a nuovo	140.485,51	10020	Capitale sociale/Patr.netto	6.000,00
21	Immobilizzazioni materiali	54.473,20	10500	Riserve statutarie	4.031,62
21023	Costruzioni leggere	3.231,00	12	Trattam.fine rapp.lavoro sub.	325.373,02
21102	Impianti elettrici	4.000,00	12000	Fondo T.F.R.	325.373,02
21105	Altri impiati e macchinari	7.891,60	21	Immobilizzazioni materiali	34.675,23
21120	Macchinari non automatici	6.760,00	21082	Fondo amm/to costr.leggere	1.243,94
21210	Attrezzatura specifica	3.245,20	21180	Fondo amm/to imp. elettrici	1.754,80
21304	Automezzi	21.300,00	21182	Fondo amm/to macchinari non automat	753,75
21307	Altri beni materiali	3.500,00	21188	Fondo amm/to altri impianti	5.509,96
21320	Macch.uff.eletr.ed elettron.	2.041,00	213820	Fondo amm/to altri automezzi	18.757,50
21330	Mobili e arredi	2.504,40	21383	Fondo amm/to macc.uff.el.elet.	4.150,88
22	Immobilizzazioni finanziarie	3.200,00	21386	Fondo amm/to mobili e arredi	2.504,40
22617	Depositi cauzionali vari	3.200,00	22	Immobilizzazioni finanziarie	33,57
40	Clienti	39.910,63	22612	Personale c/arrotondamenti	33,57
42	Crediti verso altri	247.945,12	41	Fornitori	94.380,29
42127	Crediti Comune di Pontecorvo	247.945,12	42	Crediti verso altri	8.909,62
44	Debiti commerciali	14.150,72	42054	Erario c/ritenute subite	13,53
44208	Anticipi a fornitori e carristi	14.150,72	42055	Credito irpef dipendenti	8.896,09
45	Altri debiti	91.715,38	44	Debiti commerciali	10.923,00
45000	Riten.fisc.su redd.lavoro dip.	19.538,19	44120	Fatture da ricevere da fornitori	10.923,00
45001	Riten.fisc.su TFR liquidato	976,96	45	Altri debiti	253.852,27
45003	Rit.fis.su redd.lav.autonomo.	4.390,98	45008	Fondo Pensione	7.868,55
45007	Rit.fiscali su rival.TFR	1,71	45010	Addizionale Regionale	991,10
45011	Add.Comunale saldo a.p.	188,77	45040	IVA conto Erario	2.650,51
45041	IVA acquisti	66.618,77	45042	IVA vendite	70.964,41
47	Crediti verso clienti terzi	43.274,70	45200	INPS	55.183,07
47030	Clienti-fatture da emettere	43.274,70	45227	Trattenuta sindacale	13.378,65
50	Disponibilità liquide	103.075,66	45420	Personale-retribuzioni dovute	91.894,24
50100	Banca c/c ordinario	103.075,66	45476	Debiti per trattenute c/terzi	10.921,74
TOTALE		738.230,92	TOTALE		738.178,62
			UTILE DI ESERCIZIO		52,30

COSTI		CONTO ECONOMICO		RICAVI	
60	Costi della produz.beni e ser.	1.110.442,99	63	Altri costi della produzione	0,29
60000	Acquisto di materie prime	2.949,25	63240	Arrotondamenti	0,29
60001	Acquisto derrate alimentari mensa	107.509,45	70	Valore della produzione	2.563.169,12
60300	Acq.di materiale di consumo	25.158,61	70003	Trasferimenti CARNEVALE STORICO	92.800,89
6030001	Acq.di materiale di consumo mensa	6.223,03	70004	Trasferimenti da ricevere CARNEVALE	44.868,93
60310	Acquisto materiali per manutenzione	4.527,13	70005	Ricavi	44.103,30
60413	Materiale pubblicitario	1.000,00	70006	Trasferimenti da ricevere PIANO PRO	349.803,84
60420	Acquisti di servizi	2.989,00	70007	Progetto Nuoto	6.050,00
60727	Canoni di assistenza tecnica	5.694,22	70008	Trasferimenti dal Comune	2.024.535,16
60728	Manutenzioni su beni di terzi	36.318,01	70009	Tessere rifiuti	1.007,00
60730	Comp.prof.consul.amm.va/fisc.	11.337,40	74	Proventi straordinari	15.547,90
607301	Consulenze occasionali diverse	6.000,00	74100	Sopravvenienze attive	15.547,90
60731	Comp.prof.consul.del lavoro	17.260,04			
60732	Comp.prof.consulenze diverse	1.500,00			
607320	Consulenze tecniche	42.388,99			
607371	Rimborso spese documentate	1.088,44			
60740	Costo lavoro accessorio (voucher)	35.983,83			
60812	Carburanti e lubrificanti 100%	91.678,31			
60821	Assicurazioni rischi	11.333,78			
60822	Assicurazioni automezzi 100%	6.796,54			
60840	Cancelleria e stampati	2.037,00			
6084010	Noleggio macchine ufficio	4.480,66			
60853	Spese telefoniche 100%	4.179,02			
60859	Spese amministrative diverse	12.498,59			
608710	Spese vigilanza e sicurezza	4.300,00			
60872	Smaltim.rifiuti tossici e non	44.734,74			
60873	Divise e mater.infortunistico	1.338,00			
60880	Materiale per pulizie	1.083,02			
60890	Pubblicità e propaganda	2.039,00			
60894	Spese CARNEVALE STORICO	100.774,84			
60901	Affitto automezzi / beni di terzi	512.009,09			
60910	Canone servizio KEIREF	3.233,00			
61	Costi per il personale	1.447.868,70			
61000	Salari e stipendi	1.000.122,50			
6100001	Salari e stipendi supporto ECO	30.769,00			
61005	Compensi collaboratori/Amm.ri (B.9)	1.044,00			
61020	Collaborazioni occasionali	4.530,00			
61100	Contributi Inps	312.202,05			
6110001	Contributi Inps supporto ECO	9.230,00			
61110	Contrib.Inail	18.582,56			
61300	Trattamento di quiescenza	71.388,59			
62	Ammortamento e svalutazioni	259,01			
62160	Beni strum.valore inf. € 516,46	259,01			
63	Altri costi della produzione	11.930,04			
63207	Tassa possesso automezzi 100%	8.546,00			
63208	Diritti CCIAA	34,00			
63260	Siae	1.560,39			
63270	Costi indeducibili	1.789,65			
64	Interessi e altri oneri finan.	1.678,33			
64330	Spese di banca	1.678,33			

AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

889100 - Attività di assistenza diurna per l'infanzia

***** BILANCIO *****

dal 01/01/2025 al 31/12/2025

COSTI**CONTO ECONOMICO****RICAVI**

66	Oneri straordinari	6.485,94		
66113	Imposta di bollo	1.070,15		
66200	Sopravvenienze passive	5.415,79		
<hr/>				
	TOTALE	2.578.665,01	TOTALE	2.578.717,31
	UTILE DI ESERCIZIO	52,30		

Ditta : 0016 - AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

- dal 01/01/2025 al 31/12/2025

CONTO : 70008 - Trasferimenti dal Comune					RICA VI		A0001A	
Data Reg.	N. Doc.	Data Doc.	Pr.Iva	Causale	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
19/02/25		19/02/25		Rilevazione	TRASFERIMENTI TRASPORTO HD 2025		2.107,28	-2.107,28
26/02/25		26/02/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO SPESE GESTIONE E FUNZIONAMENTO		3.600,00	-5.707,28
26/02/25		26/02/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO TRASPORTO SCOLASTICO GENNAIO		35.790,80	-41.498,08
26/02/25		26/02/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO MENSAGENNAIO		40.222,17	-81.720,25
26/02/25		26/02/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO AFFISSIONI		1.650,00	-83.370,25
26/02/25		26/02/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ASILO NIDO		30.326,53	-113.696,78
06/03/25		06/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO PONTECORVO		22.375,00	-136.071,78
06/03/25		06/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO PONTECORVO		66.856,53	-202.928,31
06/03/25		06/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO PONTECORVO		30.447,27	-233.375,58
06/03/25		06/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO PONTECORVO		854,00	-234.229,58
06/03/25		06/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO PONTECORVO		4.929,35	-239.158,93
06/03/25		06/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO PONTECORVO		11.269,40	-250.428,33
20/03/25		20/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE		3.600,00	-254.028,33
20/03/25		20/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO TRASPORTO HD FEBBRAIO 2025		1.907,88	-255.936,21
20/03/25		20/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO TRASPORTO SCOLASTICO		23.926,29	-279.862,50
20/03/25		20/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ASILO NIDO		21.927,79	-301.790,29
20/03/25		20/03/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO MENSA		34.681,42	-336.471,71
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO FEB		22.375,00	-358.846,71
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO FEB		41.407,13	-400.253,84
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO FEB		30.447,27	-430.701,11
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO FEB		980,80	-431.681,91
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO FEB		4.245,13	-435.927,04
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO FEB		7.171,80	-443.098,84
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMP. FEB.		12.083,00	-455.181,84
04/04/25		04/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMP. FEB.		2.083,00	-457.264,84
16/04/25		16/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE MENSA MARZO 2025		48.046,10	-505.310,94
16/04/25		16/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE TRASP SCOL. MESE MARZO		26.821,56	-532.132,50
16/04/25		16/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE TRASP SCOL. MESE MARZO		2.028,40	-534.160,90
16/04/25		16/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ASILO NIDO MESE MARZO		22.626,86	-556.787,76
16/04/25		16/04/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE MESE MARZO		3.600,00	-560.387,76
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMPIANTI MAGGIO 2024		12.083,00	-572.470,76
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMPIANTI MAGGIO 2024		2.083,00	-574.553,76
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMPIANTI MARZO 2025		12.083,00	-586.636,76
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMPIANTI MARZO 2025		2.083,00	-588.719,76
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO		22.375,00	-611.094,76

Ditta : 0016 - AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

- dal 01/01/2025 al 31/12/2025

CONTO : 70008 - Trasferimenti dal Comune					RICAVI		A0001A	
Data Reg.	N. Doc.	Data Doc.	Pr.Iva	Causale	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO		52.012,76	-663.107,52
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO		30.447,27	-693.554,79
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO		2.397,24	-695.952,03
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO		915,68	-696.867,71
06/05/25		06/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ECO		73,20	-696.940,91
16/05/25		16/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTI COMUNE MENSA APRILE 2025		18.524,89	-715.465,80
16/05/25		16/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTI COMUNE GESTIONE E FUNZIONAMENTO		3.600,00	-719.065,80
16/05/25		16/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE TRASPORTO HD APRILE		2.005,66	-721.071,46
16/05/25		16/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE TRASPORTO APRILE		21.587,05	-742.658,51
16/05/25		16/05/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE ASILO NIDO APRILE		20.142,40	-762.800,91
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	GESTIONE IMPIANTI APRILE 2025		12.083,00	-774.883,91
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	GESTIONE IMPIANTI APRILE 2025		2.083,00	-776.966,91
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	ECO APRILE 2025		22.375,00	-799.341,91
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	ECO APRILE 2025		31.987,27	-831.329,18
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	ECO APRILE 2025		45.571,62	-876.900,80
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	ECO APRILE 2025		3.867,18	-880.767,98
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	ECO APRILE 2025		2.579,54	-883.347,52
09/06/25		09/06/25		Rilevazione	ECO APRILE 2025		4.771,47	-888.118,99
19/06/25		19/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO PER SERVIZIO MENSA		33.252,26	-921.371,25
19/06/25		19/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO PER TRASPORTO MESE DI MAGGIO		26.680,37	-948.051,62
19/06/25		19/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO PER ASILO NIDO MESE DI MAGGIO		24.378,06	-972.429,68
19/06/25		19/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO TRASP HD		2.047,73	-974.477,41
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO MESE DI MAGGIO		22.375,00	-996.852,41
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	TRASFRIMENTO ECO MESE DI MAGGIO		52.013,46	-1.048.865,87
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO MESE DI MAGGIO		30.447,27	-1.079.313,14
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO MES DI MAGGIO		6.284,92	-1.085.598,06
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO ECO MESE DI MAGGIO		5.667,02	-1.091.265,08
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	ECO PONTECORVO		9.225,74	-1.100.490,82
27/06/25		27/06/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO GESTIONE IMPIANTI MESE DI MAGGIO		19.656,20	-1.120.147,02
01/07/25		01/07/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMPIANTI		2.083,00	-1.122.230,02
15/07/25		15/07/25		Rilevazione	TRAS.DAL COMUNE SERVIZIO MENSA		24.851,80	-1.147.081,82
15/07/25		15/07/25		Rilevazione	TRASF,DAL COMUNE PER TRASPORTO HD		372,58	-1.147.454,40
15/07/25		15/07/25		Rilevazione	TRASF. DAL COMUNE PER SERVIZIO ASILO NIDO		27.371,05	-1.174.825,45
15/07/25		15/07/25		Rilevazione	TRASF, DAL COMUNE PER TRASP SCOLASTICO		5.197,38	-1.180.022,83
18/07/25		18/07/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE UFFICIO ASM		7.200,00	-1.187.222,83
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASF. DAL COMUNE ECO		22.375,00	-1.209.597,83

Ditta : 0016 - AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

- dal 01/01/2025 al 31/12/2025

CONTO : 70008 - Trasferimenti dal Comune					RICA VI		A0001A	
Data Reg.	N. Doc.	Data Doc.	Pr.Iva	Causale	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		54.268,47	-1.263.866,30
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		60.894,54	-1.324.760,84
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASF. DAL COMUNE ECO		431,76	-1.325.192,60
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASFER. DAL COMUNE ECO		125,76	-1.325.318,36
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE GESTIONE IMPIANTI		12.083,00	-1.337.401,36
29/07/25		29/07/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE GESTIONE IMPIANTI		2.083,00	-1.339.484,36
07/08/25		07/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER SERVIZIO ASILO NIDO		15.223,51	-1.354.707,87
07/08/25		07/08/25		Rilevazione	TRASF, DAL COMUNE PER MENSA SCOLASTICA		2.361,16	-1.357.069,03
07/08/25		07/08/25		Rilevazione	TRASF. DAL COMUNE PER SERVIZIO BIBLIOTECA		6.401,25	-1.363.470,28
07/08/25		07/08/25		Rilevazione	SERVIZIO ASM		3.600,00	-1.367.070,28
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER ECO		22.375,00	-1.389.445,28
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		58.545,42	-1.447.990,70
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		30.447,27	-1.478.437,97
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		3.456,32	-1.481.894,29
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		1.730,90	-1.483.625,19
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		6.789,73	-1.490.414,92
21/08/25		21/08/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER GESTIONE IMPIANTI		14.166,00	-1.504.580,92
10/09/25		10/09/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER COSTO DI GESTIONE		3.600,00	-1.508.180,92
11/09/25		11/09/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER SERVIZIO ASILO NIDO		1.380,72	-1.509.561,64
11/09/25		11/09/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER SERVIZIO BIBLIOTECA		1.644,21	-1.511.205,85
18/09/25		18/09/25		Rilevazione	MENSA SCOLASTICA		7.342,85	-1.518.548,70
30/09/25		30/09/25		Rilevazione	TRASF. PER LIQUIDAZIONE TROTTO GIULIO		1.434,08	-1.519.982,78
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE GESTIONE IMPIANTI		14.166,00	-1.534.148,78
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		22.375,00	-1.556.523,78
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		30.526,38	-1.587.050,16
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		47.369,43	-1.634.419,59
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		2.642,20	-1.637.061,79
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		1.177,36	-1.638.239,15
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		5.597,64	-1.643.836,79
13/10/25		13/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ECO		6.009,09	-1.649.845,88
16/10/25		16/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO RATEOPER GESTIONE E FUNZIONAMENTO		3.600,00	-1.653.445,88
16/10/25		16/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER ASILO NIDO		12.624,31	-1.666.070,19
16/10/25		16/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER SERVIZIO SCOLASTICO		10.942,00	-1.677.012,19
16/10/25		16/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER BIBLIOTECA		2.188,28	-1.679.200,47
16/10/25		16/10/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER BIBLIOTECA		5.238,87	-1.684.439,34
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE GESTIONE IMPIANTI		12.083,00	-1.696.522,34

Ditta : 0016 - AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

- dal 01/01/2025 al 31/12/2025

CONTO : 70008 - Trasferimenti dal Comune					RICAVI		A0001A	
Data Reg.	N. Doc.	Data Doc.	Pr.Iva	Causale	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE GESTIONE IMPIANTI		2.083,00	-1.698.605,34
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE ECO		22.375,00	-1.720.980,34
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE ECO		85.755,23	-1.806.735,57
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE ECO		6.141,20	-1.812.876,77
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE ECO		7.816,64	-1.820.693,41
03/11/25		03/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DI COMUNE ECO		5.101,02	-1.825.794,43
18/11/25		18/11/25		Rilevazione	trasferimento dal comune servizio biblioteca		2.322,58	-1.828.117,01
18/11/25		18/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE ASILO NIDO		21.154,64	-1.849.271,65
18/11/25		18/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER TRASPORTO SCOLASTICO		28.661,11	-1.877.932,76
18/11/25		18/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER SERVIZIO MENSA SCO		6,00	-1.877.938,76
18/11/25		18/11/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DA COMUNE PER MENSA SCOLASTICA		26.140,60	-1.904.079,36
02/12/25		02/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE PER GESTIONE IMPIANTI		14.166,00	-1.918.245,36
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE RACCOLTA DIFFERENZIATA		22.375,00	-1.940.620,36
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO DAL COMUNE RACCOLTA DIFFERENZIATA		30.447,27	-1.971.067,63
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA		3.567,28	-1.974.634,91
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA		2.376,00	-1.977.010,91
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA		812,62	-1.977.823,53
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA		35.000,00	-2.012.823,53
03/12/25		03/12/25		Rilevazione	TRASFERIMENTO COMUNE PER RACCOLTA DIFFERENZIATA		11.711,63	-2.024.535,16
					OP. CHIUSURA	2.024.535,16		-2.024.535,16
					Totale:	2.024.535,16	2.024.535,16	0,00
					Totali :	2.024.535,16	2.024.535,16	0,00

RELAZIONE SULLA GESTIONE al 31/12/2025

Egr. Sindaco del Comune di Pontecorvo, nella Nota Integrativa Le sono state fornite le notizie attinenti all'illustrazione del bilancio al 31/12/2025. L'esercizio chiude con una differenza attiva relativa al periodo di **€ 52,30**.

Le forniamo le notizie attinenti alla situazione dell'Azienda e le informazioni sull'andamento della gestione. La presente relazione viene presentata a corredo del Bilancio d'esercizio al fine di fornire informazioni reddituali, patrimoniali, finanziarie e gestionali dell'Azienda.

Andamento della gestione

Le derrate alimentari per l'anno 2023 ammontavano a € 136.824,27, quelle per l'anno 2024 ammontano a € 155.665,62 mentre quelle relative all'anno 2025 sono di **€ 107.509,45**

Il costo della mano d'opera per l'anno 2023 ammontava a € 1.277.319,37, per l'anno 2024 1.370.666,55 .mentre per l'anno 2025 sono di **€ 1.447.868,70** ;

L'andamento della gestione dell'esercizio 2025 viene analizzato distintamente per servizio, al fine di rappresentare il bilancio con una maggiore chiarezza. I diversi servizi, infatti, hanno peculiarità proprie che li differenziano e li caratterizzano con propri centri di costi, considerato comunque che sono strettamente connessi alla gestione unitaria, in quanto i risultati economici di ciascun servizio dipendono anche dai costi della struttura, dimensionata in funzione del complesso di attività che devono essere svolte e dalle tariffe sociali stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Analisi gestione relativa ai servizi principali

Asilo Nido

L'asilo nido rappresenta ancora il servizio senza dubbio più gravoso dal punto di vista strettamente economico, con grande sproporzione fra costi e ricavi per l'ente locale. Costituisce nello stesso tempo un settore

importante nell'ambito delle politiche sociali attuate dall'Amministrazione Comunale. Proprio per consentire l'accesso al servizio da parte di tutti quelli che ne hanno la necessità, le rette continuano a essere fissate dalla Giunta Comunale a un livello largamente inferiore a quanto sarebbe necessario per la copertura integrale dei costi.

La voce più consistente dei costi è quella riferita al personale, considerato che il numero dei dipendenti per lo svolgimento di questo delicato servizio è imposto dalle normative nazionali e regionali. Nell'anno in questione abbiamo dovuto sopperire a notevoli sostituzioni per malattia e ferie. Altra voce consistente di questo servizio sono i costi per acquisto delle derrate alimentari. I trasferimenti sono la diretta conseguenza dell'applicazione delle tariffe deliberate dall'Amministrazione Comunale, dei contributi della Regione Lazio e dei trasferimenti a carico del bilancio comunale.

Il Piano Programma 2025 approvato con delibera di C.C. n.50/2025 prevedeva per il servizio asilo nido un budget di spesa per l'intero anno di € 234.000,00 comprensivo degli oneri aggiuntivi per prolungare il servizio anche nel mese di luglio.

Analizzando i costi generali di gestione della struttura, considerati i costi delle derrate alimentari e quelli dei prodotti di cucina che sono stati sostenuti nel corso dell'anno 2025, abbiamo i seguenti risultati, in termini di competenza: l'Azienda ha contabilizzato trasferimenti dal Comune per questo servizio pari a € 234.000,00 (compresi quelli da trasferire al 31/12/2025), mentre i costi totali della gestione sono stati di € 249.494,99 generando una differenza negativa di € 15.494,99.

Servizi Scolastici—(Mensa e Trasporto Alunni)

L'Amministrazione Comunale ha adeguato le tariffe con deliberazione di Giunta Comunale prevedendo agevolazioni per le famiglie con due o più figli iscritti al servizio.

I servizi scolastici sono gestiti in base ai protocolli operativi esistenti e rappresentati da:

1) servizio trasporto scolastico approvato con deliberazione di G.C. n. 129 del 22/09/2017;

2) servizio refezione scolastica approvato con deliberazione di G.C. n.131 del 22/09/2017;

Tali protocolli, pur avendo riportato un ordine nella gestione del personale ed anche nei trasferimenti erogati all'azienda, risultano datati e quindi andrebbero rivisitati e aggiornati;

Il 2025 è stato un anno molto impegnativo per la gestione dei servizi scolastici sono stati incrementati ulteriormente il numero dei pasti per 13e classi che hanno adottato l'orario prolungato. I nuovi scuolabus sono stati messi disposizione della nostra Azienda nel mese di novembre e pertanto ci sono stati dei risparmi relativamente al gasolio (N.B. il servizio doveva partire il 10 settembre);

I costi contabilizzati nell'anno 2025 per tale servizio sono stati di € 493.221,32 (€ 250.956,91 per la mensa e €242.264,41 per il trasporto alunni a fronte dei trasferimenti per competenza da parte del Comune (€ 286.393,44 per mensa e €239.656,56 per trasporto alunni, oltre a € 6.050,00 riscossi per Progetto nuoto) di € 532.050,00, generando una differenza attiva di **€ 38.828,68**

Eco Pontecorvo

L'Azienda ha contabilizzato € 59.890,80 + IVA a seguito dell'emissione della fattura per trasferimento materiale da riciclo e contributo tessere rifiuti;

I trasferimenti complessivi da parte del comune come da piano programma approvato, risultano di € 1.300.519,20 che aggiunti ai ricavi extra di € 59.890,80, si ha un ricavo complessivo di € 1.360.410,00

I costi complessivi del servizio (spazzamento manuale e raccolta differenziata) ammontano a € 1.359.963,65 generando una differenza attiva di fine anno di **€ 446,35**

-Gestione Impianti

Il servizio riguarda la manutenzione e gestione del verde pubblico, la custodia e manutenzione dei cimiteri, come previsto con delibera di G.C.

n.103 del 13/06/2018 e delibera di G.C. **n.217 del 22/12/2022**, e l'ausilio per la manutenzione del patrimonio comunale con un dipendente specializzato presso l'ufficio manutenzione del comune.

Nell'ambito della gestione del verde, oltre alla manutenzione di piante e spazi di verde pubblico, va menzionata l'intensa attività operata dalla macchina operatrice decespugliante, maggiore rispetto al passato, il che ha avuto un particolare gradimento da parte dell'utenza interessata, dando prestigio all'amministrazione comunale per l'interesse al decoro e alla messa in sicurezza dei tratti stradali invasi dalla vegetazione spontanea. Per soddisfare maggiormente le esigenze del vasto territorio comunale, abbiamo implementato il servizio di decespugliamento con il noleggio di una trincia aggiuntiva.

Le somme che dovevano essere trasferite sono risultate essere € **225.000,00** mentre i costi dei vari servizi (normali ed extra) sono risultate essere di € **225.892,40** generando una differenza negativa di € **892,40**

Affissioni

Il servizio di affissioni è stato affidato alla fine del mese di gennaio 2025 alla Società TREESSE è ha prodotto un trasferimento da parte del Comune di solo € 1.650,00 come da Piano Programma e € 715,20 come ricavi trasferiti da parte della TREESSE stessa per un importo totale di € **2.365,20**;

Carnevale di Pontecorvo 73^ Edizione (Affidamento Extra)

I Costi dell'organizzazione del carnevale sono stati totalmente coperti e rendicontati con trasferimenti da parte del comune di pari importo ossia

€ 137.669,82

Biblioteca

Il nuovo servizio di gestione della biblioteca è stato affidato alla Multiservizi all'inizio del mese di maggio e i costi contabilizzati fino al 31/12/2025 risultano pari a € 15.524,97 con trasferimenti effettuati dal comune pari a € 16.700,00 generando una differenza attiva di **€ 1.175,03**

Situazione patrimoniale e finanziaria

Al fine di consentire un miglior quadro conoscitivo dell'andamento e del risultato di gestione sono state inserite nella presente relazione allegata al bilancio consuntivo al 31/12/2024 i conti economici per **singolo servizio (centro di imputazione)**.

Nel complesso sono stati riepilogati i costi per i servizi ordinari e aggiuntivi; i costi totali dell'intera struttura, compreso servizi extra espletati e l'organizzazione del carnevale, ammontano a € **2.578.664,72**, con trasferimenti da parte del Comune pari a € **2.374.339,00** come da piano programma (Del. di C.C. n.50 del 18/12/25) a cui si vanno a sommare le fatture per vendite di prodotti da riciclo, il contributo complessivo del Carnevale, il costo delle nuove tessere per i rifiuti, il progetto nuoto (trasporto extra);

Il credito vantato dall'Azienda nei confronti del Comune al termine dell'esercizio 2025 è di € 349.803,84 come risulta dalla scheda "SITUAZIONE CREDITI / DEBITI al 31/12/2025"

Alla presente relazione sulla gestione al 31/12/2025 si allegano le schede dei conti economici relativi ai singoli servizi e relativi bilanci per centri di imputazione:

- 1) MENSA
- 2) ASILO NIDO
- 3) TRASPORTO ALUNNI
- 4) Gestione Impianti
- 5) ECO
- 6) ASM UFFICI
- 7) CIMITERO
- 8) AFFISSIONI
- 9) TRASPORTO HD
- 10) CARNEVALE
- 11) BIBLIOTECA

Conclusioni

Nel corso dell'esercizio 2025 si è dato più volte riscontro alle esigenze finanziarie e grazie alla sensibilità dell'amministrazione comunale siamo riusciti ad allineare i costi aziendali ormai consolidati alla luce delle mutazioni che hanno investito l'azienda.

Alla fine di questo esercizio finanziario è possibile soffermare l'attenzione alla qualità dei servizi erogati; il tavolo di lavoro e il confronto continuo avuto con l'amministrazione comunale, ha portato nell'anno 2025 a risolvere i diversi problemi di carattere finanziario.

Egr. Sig. Sindaco, alla luce delle considerazioni svolte nei punti precedenti e di quanto esposto nella nota integrativa, La invitiamo ad approvare il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2025 unitamente alla presente relazione che lo accompagna ed a deliberare la copertura dei costi sostenuti dall'azienda per la gestione dei servizi come disciplinato dai protocolli operativi.

Concludiamo la nostra relazione, considerando che il 2025 è stato per l'ASM un anno di maggiore impegno per il raggiungimento degli obiettivi strategici nella gestione dei servizi trasferiti ed erogati, perseguendo la sana gestione secondo i criteri di economicità ed efficienza.

Esprimiamo un vivo apprezzamento a tutti i collaboratori, ai dipendenti a vario titolo che hanno validamente contribuito con il loro impegno, dedizione, professionalità e competenze specifiche al perseguimento degli obiettivi dell'Azienda.

Pontecorvo, 24 APRILE 2026

Il Presidente del C.D.A

(Dott. Roberto Valentino Di Schiavi)

AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

Sede legale in Piazza IV Novembre, snc – 03037 Pontecorvo (FR)

Capitale Sociale Euro 6.000,00

Registro Imprese di Frosinone e Codice Fiscale n. 02560880607

REA: FR - 161398

RELAZIONE UNITARIA DEL REVISORE UNICO AI SOCI

Ai Soci dell'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo – ASM Pontecorvo

Premessa

Sono stato nominato Revisore dell'ASM Pontecorvo per il triennio 2021-2023 con delibera di Consiglio Comunale di Pontecorvo n. 9 del 12 marzo 2021 e rinnovato tacitamente per il triennio successivo 2024-2026; si evidenzia che al Revisore è attribuita sia l'attività di vigilanza che l'attività di revisione legale dei conti.

Il revisore unico, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2477 c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la *“Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39”* e nella sezione B) la *“Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.”*.

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2025 e dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2025 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'ASM Pontecorvo in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli Amministratori e del sindaco unico per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'azienda speciale di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il *sindaco unico* ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;

- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'azienda speciale di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di *governance*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Gli Amministratori dell'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2025, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo al 31 dicembre 2025 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Multiservizi Pontecorvo al 31 dicembre 2025 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Ho preso visione dei verbali delle riunioni del consiglio di amministrazione, mi sono incontrato con il Presidente del CdA e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Ho acquisito dal Presidente del CdA anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'azienda speciale e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo per fronteggiare la difficile congiuntura economica derivante dal rincaro dei costi energetici e delle derrate alimentari, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal revisore unico pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non sono state effettuate segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a mia conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.

Il progetto di Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 che l'organo amministrativo mi ha fatto pervenire per il dovuto esame, si compone di Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa e Relazione sulla gestione.

Il risultato di esercizio evidenzia un utile di € 52,30 che trova riscontro nei seguenti dati sintetici:

Stato Patrimoniale

Descrizione	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Scostamento
IMMOBILIZZAZIONI	22.964	16.553	6.411
ATTIVO CIRCOLANTE	501.422	609.795	-108.373
RATEI E RISCOINTI	-	-	-
TOTALE ATTIVO	524.386	626.348	-101.962
Descrizione	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Scostamento
PATRIMONIO NETTO	(130.402)	(130.453)	-51
FONDI PER RISCHI E ONERI	-	-	-
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	325.373	301.485	-23.888
DEBITI	329.415	455.316	125.901
RATEI E RISCOINTI	-	-	-
TOTALE PASSIVO	524.386	626.348	101.962

Conto Economico

Descrizione	Esercizio 2025	Esercizio 2024	Scostamento
VALORE DELLA PRODUZIONE	2.578.718	2.347.054	231.664
COSTI DELLA PRODUZIONE	2.576.988	2.429.178	147.810
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	1.730	(82.124)	83.854
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	(1.678)	(1.362)	(316)
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	52	(83.486)	83.538
IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO	0	195	195
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	52	(83.681)	83.733

I risultati della revisione legale del bilancio da me svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

L'organo di revisione evidenzia la necessità di rinnovare i contratti di servizio ormai risalenti nel tempo e non più adeguati al mutato contesto gestionale e normativo. Infatti, ad eccezione del contratto di servizio relativo all'asilo nido (protocollo operativo approvato con delibera di G.C. n. 45 del 19/11/2025), i servizi di gestione impianti, refezione scolastica e trasporto scolastico, risultano tuttora disciplinati da specifici protocolli operativi (contratti di servizio), approvati rispettivamente con deliberazioni di G.C. n. 130, n. 129 e n. 131 del 22/09/2017. Tali contratti costituiscono lo strumento fondamentale attraverso cui vengono tradotte in obblighi concreti e vincolanti le linee programmatiche dell'Ente, definendo altresì il perimetro organizzativo ed imprenditoriale entro cui opera l'Azienda Speciale.

Il mancato adeguamento determina una evidente criticità, in quanto le disposizioni in essi contenute – tra cui quella che demanda all'Azienda la definizione dell'organico e la gestione dei rapporti di lavoro

nell'ambito della spesa complessiva autorizzata – non risultano più coerenti con le attuali direttive restrittive imposte dall'Ente, generando un disallineamento tra obblighi contrattuali e vincoli gestionali effettivamente applicati.

Ne consegue una situazione di incertezza operativa e gestionale che incide negativamente sulla capacità dell'Azienda Speciale ASM Pontecorvo di garantire il regolare ed efficiente svolgimento dei servizi affidati, rendendo urgente e necessario un intervento di revisione e rinnovo dei contratti di servizio stessi.

L'art. 1, comma 557 della Legge di stabilità 2014 ha modificato l'art. 18, comma 2-bis del D.L. n. 112/2008, ed esteso a questa azienda speciale, come anche alle istituzioni, l'applicabilità del regime limitativo delle assunzioni di personale, degli obblighi di contenimento degli oneri contrattuali e delle altre voci di natura retributiva o indennitaria e per consulenze. La prima parte della norma, che recita "Le aziende speciali e le istituzioni si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale", impone un obbligo diretto in capo alle stesse aziende speciali di riduzione dei costi del personale.

In altri termini, le aziende speciali sono autonome destinatarie dell'obbligo di contenimento di spesa.

Come si traduce, concretamente, quest'obbligo? La declinazione avviene nel secondo periodo del citato articolo: l'ente controllante deve fornire un proprio atto di indirizzo in cui sono indicati i criteri di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale cui dovranno attenersi le aziende speciali; i criteri definiti dall'Ente locale devono tenere conto della specificità e delle caratteristiche dell'organismo partecipato. L'applicazione di tali indirizzi non è automatica ma deve essere recepita da aziende e istituzioni con propri provvedimenti.

L'obbligo per gli Enti locali di determinare le regole cui le aziende speciali devono conformarsi perché possa ritenersi rispettato il principio di riduzione del costo del personale rientra nel generale obbligo del concorso, da parte delle autonomie locali, al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

La Sezione regionale di controllo per la Lombardia della Corte dei conti, con la deliberazione n. 7/2020, ha interpretato la disposizione normativa in materia di riduzione di costi di personale delle aziende speciali sottolineando che essa impone, appunto, una riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, senza fornire altre indicazioni e rimettendo la scelta delle diverse azioni concrete agli Enti locali.

Il concetto di riduzione implica necessariamente un termine di paragone rispetto cui effettuare la diminuzione dei costi. In tal senso la Corte dei conti con la richiamata deliberazione n. 7/2020 ha ritenuto che questo possa individuarsi nella spesa complessiva "gravante sull'azienda speciale al momento dell'assunzione delle misure di contenimento" e, dunque, al momento in cui l'Ente locale deve adottare l'atto di indirizzo.

In tutti i casi la norma, nell'ottica di garantire l'efficienza della gestione, ma senza compromettere la qualità del servizio, impone di contemperare l'attività di riduzione delle spese di personale con il fatturato, la tipologia di attività svolta ed in generale la situazione concreta.

Pertanto, l'attività di riduzione delle spese di personale deve essere contemperata con l'incremento delle quantità dei servizi in concreto svolti dall'azienda, nell'ottica di garantire l'efficienza della gestione, senza compromettere la qualità dei servizi stessi.

Infine, l'organo di revisione rileva che l'Autorità nazionale anticorruzione (Anac) con la delibera n. 378 del 1° ottobre 2025, adottata nell'esercizio dell'attività di vigilanza, ai sensi dell'art. 222 del Dlgs n. 36 del 2023, ha affermato che in materia di servizi pubblici locali di rilevanza economica, a rete, le disposizioni del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 hanno natura di norme fondamentali di riforma economico-sociale. Ne discende l'illegittimità dell'affidamento diretto a un'azienda speciale per tali servizi, essendo consentite, per i servizi a rete, esclusivamente le forme di gestione dell'affidamento a terzi mediante gara, a società mista o a società in house. La gestione integrata dei rifiuti urbani è qualificabile come servizio a rete.

La questione giuridica riguarda la compatibilità di tale affidamento con la disciplina statale, in particolare con l'art. 14 del Dlgs 201/2022, che consente la gestione in economia o l'affidamento ad aziende speciali esclusivamente per i servizi non a rete.

B4) Conclusioni

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, non rilevo motivi ostativi all'approvazione, da parte del Consiglio comunale, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dagli Amministratori.

Pontecorvo, 28 aprile 2026

Dott. Eugenio Colacicco



AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

P.le IV Novembre, 1 03037 Pontecorvo Fr

Sede Amm.va ed operativa : Vicolo Mura S.Andrea 03037 Pontecorvo Fr

C.F./P.I. 02560880607

DICHIARAZIONE IMPUTAZIONE PARTITE CONTABILI ANNO 2025

Nel corso dell'anno 2025 a seguito di manifestazioni culturali e non, l'azienda per l'organizzazione del servizio Eco Pontecorvo Straordinario si è avvalsa della manodopera di altre unità di solito impiegate nella gestione del servizio di verde pubblico ed impianti.

Tale costo, in sede di chiusura di bilancio, viene quantificato in euro 30.769,00 quale retribuzioni lorde e € 9.230,00 per oneri previdenziali.

Pontecorvo, lì 09/04/2026

Il Presidente del CdA

Dott. Di Schiavi Roberto Valentino

Ditta : 0016 - AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI PONTECORVO

-
- dal 01/01/2025 al 31/12/2025

CONTO : 70006 - Trasferimenti da ricevere PIANO PROG					RICAVI		A0001A	
Data Reg.	N. Doc.	Data Doc.	Pr.Iva	Causale	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	NIDO		36.844,13	-36.844,13
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	MENSA		50.964,19	-87.808,32
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	GESTIONE IMPIANTI		74.332,72	-162.141,04
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	ECO PONTECORVO		101.157,52	-263.298,56
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	TRASPORTO HD		0,47	-263.299,03
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	UFFICIO		27.600,00	-290.899,03
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	BIBLIOTECA	1.095,19		-289.803,84
31/12/25		31/12/25		Rilevazione	TRASPORTO ALUNNI		60.000,00	-349.803,84
					OP. CHIUSURA	349.803,84		-349.803,84
Totale:						350.899,03	350.899,03	0,00
Totali :						350.899,03	350.899,03	0,00

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	
1	Id-MCL	Conto	Descrizione	MENSA	NIDO	ALUNNI	IMPIANTI	ECO	UFFICIO	CIMITERO	AFFISSIONI	TRASP. HD	CARNEVALE	BIBLIOTECA	Totale CdC
2			RICAVI												
3	1	70003	Trasferimenti CARNEVALE STORICO										92.800,89		92.800,89
4	1	70004	Trasferimenti da ricevere CARNEVALE STORICO										44.868,93		44.868,93
5	1	70005	Ricavi					43.336,10			715,20	52,00			44.103,30
6	1	70006	Trasferimenti da ricevere PIANO PROGRAMMA	50.964,19	36.844,13	60.000,00	74.332,72	101.157,52	27.600,00			0,47		- 1.095,19	349.803,84
7	1	70007	Progetto Nuoto			6.050,00									6.050,00
8	1	70008	Trasferimenti dal Comune	235.429,25	197.155,87	179.606,56	150.667,28	1.199.361,48	32.400,00		1.650,00	10.469,53		17.795,19	2.024.535,16
9	1	70009	Tessere rifiuti					1.007,00							1.007,00
10	23	74100	Sopravvenienze attive					15.547,90							15.547,90
11			TOTALE RICAVI	286.393,44	234.000,00	245.656,56	225.000,00	1.360.410,00	60.000,00	-	2.365,20	10.522,00	137.669,82	16.700,00	2.578.717,02
12			COSTI												
13	5	60000	Acquisto di materie prime	254,23	834,52								1.860,50		2.949,25
14	5	60001	Acquisto derrate alimentari mensa	80.992,47	26.516,99										107.509,45
15	5	60300	Acq.di materiale di consumo	3.404,45	1.596,56			20.157,60							25.158,61
16	5	6030001	Acq.di materiale di consumo mensa	5.007,80	1.215,23										6.223,03
17	19	60310	Acquisto materiali per manutenzione	782,00			681,93	3.063,20							4.527,13
18	15	60413	Materiale pubblicitario										1.000,00		1.000,00
19	9	60420	Acquisti di servizi				2.450,00	539,00							2.989,00
20	20	60727	Canoni di assistenza tecnica		204,22				5.490,00						5.694,22
21	19	60728	Manutenzioni su beni di terzi					36.318,01							36.318,01
22	14	60730	Comp.prof.consul.amm.va/fisc.	1.084,99	1.098,59	1.066,85	689,31	5.813,82	359,40	481,84		68,02	606,55	68,02	11.337,40
23	20	607301	Consulenze occasionali diverse					3.850,00	350,00				1.800,00		6.000,00
24	14	60731	Comp.prof.consul.del lavoro	1.753,62	2.502,71	2.621,80	1.425,68	6.624,40	680,05	1.292,78		179,50		179,50	17.260,04
25	14	60732	Comp.prof.consulenze diverse	143,55	145,35	141,15	91,20	769,20	47,55	63,75		9,00	80,25	9,00	1.500,00
26	20	607320	Consulenze tecniche					31.080,79	1.171,20				10.000,00		42.388,99
27	10	607371	Rimborso spese documentate	120,00	26,00	149,30	65,00	479,10	84,00	18,04		147,00			1.088,44
28	8	60740	Costo lavoro accessorio (voucher)				19.118,99	4.716,20	12.148,64						35.983,83
29	5	60812	Carburanti e lubrificanti 100%			16.994,03	6.638,44	68.045,84							91.678,31
30	20	60821	Assicurazioni rischi	469,28	2.681,52	461,43	298,14	6.175,37	155,45	208,40		29,42	825,34	29,42	11.333,78
31	20	60822	Assicurazioni automezzi 100%	399,48	404,49	392,80	714,80	4.301,82	132,33	177,41		25,05	223,33	25,05	6.796,54
32	14	60840	Cancelleria e stampati	2.013,00	24,00										2.037,00
33	14	6084010	Noleggio macchine ufficio						1.560,66				2.920,00		4.480,66
34	14	60853	Spese telefoniche 100%					3.232,35	946,67						4.179,02
35	14	60859	Spese amministrative diverse					12.498,59							12.498,59
36	14	608710	Spese vigilanza e sicurezza										4.300,00		4.300,00
37	9	60872	Smaltim.rifiuti tossici e non					44.734,74							44.734,74
38	20	60873	Divise e mater.infortunistico	454,50	883,51										1.338,00
39	20	60880	Materiale per pulizie				1.083,02								1.083,02
40	15	60890	Pubblicità e propaganda					2.039,00							2.039,00
41	15	60894	Spese CARNEVALE STORICO										100.774,84		100.774,84
42	16	60901	Affitto automezzi / beni di terzi				4.508,20	500.500,89					7.000,00		512.009,09
43	16	60910	Canone servizio KEIREF	1.077,64	1.077,64	1.077,71									3.233,00
44	8	61000	Salari e stipendi	104.775,61	149.468,06	156.599,10	54.402,30	395.690,58	40.498,87	77.186,63		10.772,76		10.728,59	1.000.122,50
45	8	6100001	Salari e stipendi supporto ECO					30.769,00							30.769,00
46	14	61005	Compensi collaboratori/Amm.ri (B.9)						1.044,00						1.044,00
47	5	61020	Collaborazioni occasionali										4.530,00		4.530,00
48	8	61100	Contributi Inps	33.044,26	45.335,98	47.591,84	22.099,53	122.301,09	11.935,31	23.056,92		3.304,66		3.532,46	312.202,05
49	8	6110001	Contributi Inps supporto ECO					9.230,00							9.230,00
50	8	61110	Contrib.Inail	1.887,99	2.694,47	2.822,69	1.534,92	7.131,99	731,86	1.391,83		193,55		193,26	18.582,56
51	8	61300	Trattamento di quiescenza	8.244,36	12.449,11	11.882,28	433,86	28.553,25	3.039,93	5.357,70		689,26		738,84	71.388,59
52	20	62160	Beni strum.valore inf. € 516,46					259,01							259,01
53	20	63207	Tassa possesso automezzi 100%					8.546,00							8.546,00
54	20	63208	Diritti CCIAA	3,25	3,29	3,20	2,07	17,44	1,08	1,45		0,20	1,82	0,20	34,00
55	26	63240	Arrotondamenti						- 0,29						- 0,29
56	20	63260	Siae										1.560,39		1.560,39
57	20	63270	Costi indeducibili	72,51	73,42	71,29	46,07	388,52	1.056,02	32,20		4,55	40,53	4,55	1.789,65
58	14	64330	Spese di banca	159,74	161,74	157,07	102,01	857,51	56,87	70,94		10,02	92,42	10,02	1.678,33
59	20	66113	Imposta di bollo	29,69	29,93	29,10	18,78	919,49	9,79	13,14		1,86	16,52	1,86	1.070,15
60	24	66200	Sopravvenienze passive	4.782,51	67,66	65,77	42,44	359,86	22,13	29,70		4,20	37,33	4,20	5.415,79
61			TOTALE COSTI	250.956,91	249.494,99	242.264,41	116.446,68	1.359.963,65	81.521,50	109.382,72	-	15.439,05	137.669,82	15.524,97	2.578.664,72
62			UTILE (PERDITA)	35.436,53	- 15.494,99	3.392,15	108.553,32	446,35	- 21.521,50	- 109.382,72	2.365,20	- 4.917,05	- 0,00	1.175,03	52,30